

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA  
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA “MINISTRO VICENTE SANTOS GUAJARDO”  
EN SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA.**

**CONVOCATORIA/BASES**

**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO CCJ/SAL/05/2021  
“SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL Y JARDINERÍA”**

**ÍNDICE**

<b>1. CONSULTA Y OBTENCIÓN DE CONVOCATORIA/BASES .....</b>	<b>1</b>
<b>2. CALENDARIO DE EVENTOS .....</b>	<b>1</b>
<b>3. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO Y LUGAR DONDE SE REALIZARÁN LOS TRABAJOS .....</b>	<b>1</b>
<b>4. MODIFICACIÓN A LA CONVOCATORIA/BASES, VISITA AL SITIO Y JUNTA DE ACLARACIONES .....</b>	<b>2</b>
<b>5. PLAZO DE EJECUCIÓN Y FORMA DE PAGO .....</b>	<b>4</b>
<b>6. REQUISITOS GENERALES .....</b>	<b>5</b>
<b>7. DOCUMENTACIÓN LEGAL .....</b>	<b>7</b>
<b>8. PROPUESTA TÉCNICA .....</b>	<b>8</b>
<b>9. PROPUESTA ECONÓMICA .....</b>	<b>8</b>
<b>10. CRITERIOS DE EVALUACIÓN .....</b>	<b>9</b>
<b>11. PROPIEDAD INTELECTUAL .....</b>	<b>10</b>
<b>12. CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN .....</b>	<b>11</b>
<b>13. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN .....</b>	<b>11</b>
<b>14. SUSPENSIÓN, CANCELACIÓN O REPOSICIÓN .....</b>	<b>12</b>
<b>15. NOTIFICACIÓN DEL FALLO .....</b>	<b>12</b>
<b>16. RECURSO DE INCONFORMIDAD .....</b>	<b>13</b>
<b>17. FORMALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO CONTRACTUAL .....</b>	<b>13</b>
<b>18. GARANTÍAS .....</b>	<b>13</b>
<b>19. PENAS CONVENCIONALES .....</b>	<b>13</b>
<b>20. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO .....</b>	<b>14</b>
<b>21. SUSPENSIÓN Y TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN CONTRACTUAL .....</b>	<b>14</b>
<b>22. PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN .....</b>	<b>15</b>
<b>23. TRIBUNAL COMPETENTE .....</b>	<b>15</b>
<b>24. ANEXOS .....</b>	<b>15</b>

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA  
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA “MINISTRO VICENTE SANTOS GUAJARDO”  
EN SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**

**CONVOCATORIA/BASES**

**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO SERVICIO LIMPIEZA INTEGRAL Y JARDINERÍA  
“PCCPS/CCJ/SAL/05/2021”**

La Suprema Corte de Justicia de la Nación con fundamento en lo dispuesto en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y los artículos 43, fracción IV, 46, 47 fracción III, 86, 87 y 88 del Acuerdo General de Administración XIV/2019, del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de siete de noviembre de dos mil diecinueve, por el que se regulan los procedimientos para la adquisición, arrendamiento, administración y desincorporación de bienes y la contratación de obras y prestación de servicios requeridos por la Suprema Corte de Justicia de la Nación (en adelante AGA XIV/2019), convoca a las personas físicas y morales de nacionalidad mexicana a participar en el concurso público sumario 05, del servicio relativo a “Limpieza integral y jardinería para la Casa de la Cultura Jurídica en Saltillo”.

### 1. CONSULTA Y OBTENCIÓN DE CONVOCATORIA/BASES

La convocatoria/bases podrá obtenerse a partir del 09 de noviembre de dos mil veintiuno, en la página de Internet de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en la dirección electrónica [www.scjn.gob.mx](http://www.scjn.gob.mx), en la liga <https://www.scjn.gob.mx/transparencia/obligaciones-de-transparencia/fraccion-xxviii/procedimientoscontratacion/293>

Se hace del conocimiento de los interesados que la convocatoria/bases será enviada por correo electrónico directamente a las personas físicas o morales respecto de las cuales, la Suprema Corte de Justicia de la Nación cuenta con alguna referencia de que pueda efectuar los trabajos objeto del presente concurso público sumario.

Los participantes interesados deberán proporcionar una cuenta de correo electrónico para que sean notificados en todos los actos vinculados con el presente procedimiento de contratación.

### 2. CALENDARIO DE EVENTOS

Publicación de la convocatoria/bases	Límite para entrega de pliego de preguntas	Visita al sitio y junta de aclaraciones	Entrega de propuestas Por medio electrónico
09/11/2021	12/11/2021 10:00 horas	12/11/2021 10:30 horas	17/11/2021 De 9:00 a 16:00 horas Vía correo electrónico <a href="mailto:ccadmsaltillo@mail.scjn.gob.mx">ccadmsaltillo@mail.scjn.gob.mx</a>

### 3. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO Y LUGAR DONDE SE REALIZARÁN LOS TRABAJOS

Descripción
Servicio de limpieza integral y jardinería para la Casa de la Cultura Jurídica en Saltillo, Coahuila de Zaragoza. Ubicada en Lic. Primo de Verdad 501, Col. Bellavista, Saltillo, Coahuila. C. P. 25060

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA  
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA “MINISTRO VICENTE SANTOS GUAJARDO”  
EN SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**

**CONVOCATORIA/BASES**

**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO SERVICIO LIMPIEZA INTEGRAL Y JARDINERÍA  
“PCCPS/CCJ/SAL/05/2021”**

<b>Partida</b>	<b>Inmueble</b>	<b>Unidad</b>	<b>Cantidad (Servicios)</b>
35801 Servicios de lavandería, limpieza e higiene	<b>Casa de la Cultura Jurídica en Saltillo, Coahuila de Zaragoza</b>	Servicio limpieza integral para CCJ	12
35901 Servicio de jardinería y fumigación	<b>Casa de la Cultura Jurídica en Saltillo, Coahuila de Zaragoza</b>	Servicio de jardinería	12

Las especificaciones técnicas detalladas de los servicios se describen en el **Anexo 2**.

Al participar en este procedimiento concursal mediante la entrega de propuestas, los concursantes se sujetan a las condiciones establecidas en la convocatoria/bases, por lo que, ante cualquier omisión en las propuestas, se entenderá que aceptan y se someten a las condiciones establecidas en la misma o al AGA XIV/2019.

#### **4. MODIFICACIÓN A LA CONVOCATORIA/BASES, VISITA AL SITIO Y JUNTA DE ACLARACIONES**

Es responsabilidad de los concursantes revisar los requisitos solicitados en la presente convocatoria/bases, por lo que su propuesta deberá considerar las modificaciones que, en su caso, se efectúen en los términos señalados en los párrafos siguientes, en el entendido de que cualquier modificación y/o aclaración de la convocatoria/bases y sus anexos, **será considerada como parte integrante de la misma.**

##### **4.1 Modificación a la convocatoria/bases**

La convocatoria/bases y sus anexos, se podrán modificar cuando lo autorice el Director de la Casa de la Cultura Jurídica de Saltillo, debiendo notificarse el contenido de la modificación a todos los participantes por los mismos medios que se utilizaron para difundir la respectiva convocatoria/bases, cuando menos tres días hábiles antes de la fecha establecida para la entrega de propuestas.

La convocatoria/bases y sus anexos, también podrán ser modificados en la junta de aclaraciones y autorizadas por el Director de la Casa de la Cultura Jurídica de Saltillo debiendo hacerse constar en el acta respectiva y se entregará copia de ésta a los participantes que asistan a dicha junta. Dichas modificaciones serán parte integrante de la convocatoria/bases para todos los efectos legales.

En ningún caso las modificaciones podrán consistir en la sustitución o variación sustancial del objeto del concurso originalmente convocado.

##### **4.2 Visita al sitio**

4.2.1 La visita al sitio es de carácter obligatorio y se cita conforme al siguiente calendario:

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA  
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA “MINISTRO VICENTE SANTOS GUAJARDO”  
EN SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**

**CONVOCATORIA/BASES**

**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO SERVICIO LIMPIEZA INTEGRAL Y JARDINERÍA  
“PCCPS/CCJ/SAL/05/2021”**

Visita al sitio	Fecha	Horario
Casa de la Cultura Jurídica en Saltillo, Coahuila de Zaragoza. Ubicada en Lic. Primo de Verdad 501, Col. Bellavista, Saltillo, Coahuila. C. P. 25060	12/11/2021	10:30 horas

4.2.2 Para registrar su asistencia, que es de carácter obligatorio, los participantes que acudan a la visita al sitio y junta de aclaraciones (personas físicas y representante (s) legal (es) de personas morales), deberán entregar copia de una identificación oficial vigente con fotografía (credencial del instituto federal electoral o instituto nacional electoral, cédula profesional con fotografía, pasaporte), o cualquier otro documento con fotografía expedido por un órgano del Estado Mexicano y proporcionar su Registro Federal de Contribuyentes.

4.2.3 La visita al sitio iniciará en el lugar, fecha y hora señalados, existiendo una tolerancia para los asistentes de 10 minutos posteriores a la hora señalada del inicio del recorrido, transcurrido dicho plazo, no se registrará a los participantes que se presenten. Debido a la contingencia sanitaria presente y cuidando la salud de cada uno de los asistentes, es obligatorio acudir con cubrebocas y/o careta, al ingresar a la sede estará el filtro sanitario y no se permitirá la entrada si no cuenta con estas medidas. La hora oficial que rija el desarrollo de la visita al sitio será la indicada en el reloj que se fijará en lugar visible.

4.2.4 El traslado al sitio será bajo responsabilidad de los participantes.

**4.3. Junta de Aclaraciones**

4.3.1. Finalizada la visita al sitio, se llevará a cabo una junta de aclaraciones, con asistencia de carácter obligatorio, de la que se levantará el acta correspondiente, la cual formará parte integrante de la convocatoria/bases.

Junta de aclaraciones	Fecha	Horario
Casa de la Cultura Jurídica en Saltillo, Coahuila de Zaragoza. Ubicada en Lic. Primo de Verdad 501, Col. Bellavista, Saltillo, Coahuila. C. P. 25060	12/11/2021	11:00 horas

4.3.2 Las personas físicas y morales de nacionalidad mexicana interesadas podrán enviar el pliego de preguntas al correo [ccadmsalttillo@mail.scjn.gob.mx](mailto:ccadmsalttillo@mail.scjn.gob.mx) en formato Microsoft Word; en la fecha y horario señalados en el apartado 2. Es requisito que las preguntas de los participantes estén relacionadas con el procedimiento de contratación. El acuse de la recepción de preguntas se realizará por vía electrónica. El envío de los archivos será estricta responsabilidad del concursante, de tal forma que aquellos que no se puedan acceder con motivo de errores, daños de origen y/o virus, no será responsabilidad de la Convocante, para lo cual se dejará constancia de esto en el acta del evento. Asimismo, en el caso de remitir archivos protegidos, es responsabilidad del concursante indicar en el mismo correo la contraseña, en caso de no enviarla o ser incorrecta, no será responsabilidad de la Convocante. Dicha información formará parte integral del acta.

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA  
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA “MINISTRO VICENTE SANTOS GUAJARDO”  
EN SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**

**CONVOCATORIA/BASES**

**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO SERVICIO LIMPIEZA INTEGRAL Y JARDINERÍA  
“PCCPS/CCJ/SAL/05/2021”**

- 4.3.3 El plazo para iniciar el citado evento será de diez minutos previos a la hora de inicio establecida en el calendario de eventos y se tendrán 10 minutos de tolerancia posteriores para el inicio de la junta. Iniciada la junta y fenecido el plazo de tolerancia no se dará acceso a ningún participante, el listado de recepción de preguntas formará parte integral del acta del evento.
- 4.3.4 En la junta de aclaraciones se atenderán las preguntas enviadas en el plazo establecido en el párrafo precedente y se permitirá formular de manera verbal preguntas relacionadas a las respuestas producidas y solicitar precisiones específicas derivadas de la visita al sitio, que se califiquen como procedentes por la Casa de la Cultura Jurídica de Saltillo, área responsable del procedimiento, a efecto de que sean respondidas.
- 4.3.5 Se elaborará el acta de junta de aclaraciones, así como de las modificaciones de las bases, que se harán constar expresamente en el capítulo específico en la parte final del acta respectiva, la que formará parte de las bases. La publicación del acta se realizará en el portal de la Suprema Corte de Justicia de la Nación para conocimiento de todos los interesados, y se remitirá vía correo electrónico a las personas físicas y morales que hayan enviado preguntas. La falta de firma de algún concursante no invalidará su contenido y efectos.
- 4.3.6 En ningún caso las modificaciones podrán consistir en la sustitución o variación sustancial de los servicios originalmente convocados.

## **5. PLAZO DE EJECUCIÓN Y FORMA DE PAGO**

- 5.1 **Plazo de ejecución:** la prestación del servicio será del 01 de enero de 2022 y hasta el 31 de diciembre de 2022.

A la terminación de la vigencia de esta contratación, no se deberá continuar con el servicio objeto de este contrato.

El plazo de los servicios únicamente podrá ser prorrogado por causas plenamente justificadas, previa presentación de la solicitud respectiva, antes del vencimiento del plazo de ejecución, por parte del prestador de servicio y su aceptación por parte de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

- 5.2 **Forma de pago:** Después de la recepción de los servicios a entera satisfacción de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- 5.3 El pago se realizará en términos de los artículos 159 y 177 del Acuerdo General de Administración XIV/2019, en ningún caso procederán pagos por conceptos de servicios no recibidos o prestados a entera satisfacción.
- 5.4 La Suprema Corte de Justicia de la Nación, efectuará el pago mediante transferencia electrónica; con los datos que sean proporcionados por el prestador de servicios, por lo cual, deberá entregarse la siguiente documentación:

I. Carta membretada en la que se indiquen sus datos bancarios:

- a. Cuenta
- b. Clave Bancaria Estandarizada a 18 posiciones (CLABE)
- c. Banco
- d. Sucursal
- e. Beneficiario

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA  
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA “MINISTRO VICENTE SANTOS GUAJARDO”  
EN SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**

**CONVOCATORIA/BASES**

**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO SERVICIO LIMPIEZA INTEGRAL Y JARDINERÍA  
“PCCPS/CCJ/SAL/05/2021”**

- II. Original del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) a nombre de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con número de Registro Federal de Contribuyentes SCJ9502046P5, que cumpla con los requisitos fiscales establecidos por la legislación en la materia, con el Impuesto al Valor Agregado desglosado.

Para fines de facturación el domicilio fiscal de la Suprema Corte de Justicia de la Nación será: calle José María Pino Suárez, número 2, colonia Centro, alcaldía Cuauhtémoc, código postal 06060, Ciudad de México.

- III. Anexar las validaciones del SAT.
- IV. Enviar los archivos “XML” a la dirección de correo electrónico [ccadmsaltillo@mail.scjn.gob.mx](mailto:ccadmsaltillo@mail.scjn.gob.mx)
- V. La documentación que acredite la prestación del servicio a entera satisfacción de la SCJN.
- VI. Copia del Instrumento contractual.
- VII. No se realizará el pago del CFDI que ampare trabajos que no se hayan recibido en su totalidad y a entera satisfacción de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

## **6. REQUISITOS GENERALES**

- 6.1 Las propuestas técnicas, económicas y la documentación legal, deberán estar foliadas y firmadas en cada hoja por el participante o en el caso de personas morales por su representante legal, las cuales, deberán enviarse dentro del plazo señalado en el calendario de eventos, en archivos independientes en formato PDF, protegidos contra escritura y comprimidos en formato ZIP (el archivo deberá llevar el nombre del participante y el de la propuesta o documentación a la que corresponda, conforme a lo siguiente: “nombre empresa\_técnica”, nombre empresa\_económica” y “nombre empresa\_legal”, cada archivo con una capacidad máxima de 20 MB por cada correo). Se deberán enviar a la cuenta de correo [ccadmsaltillo@mail.scjn.gob.mx](mailto:ccadmsaltillo@mail.scjn.gob.mx), se acusará de recibido por el mismo medio, todos y cada uno de los correos recibidos, para asegurar su recepción en tiempo y forma. Los participantes, cuando envíen sus correos electrónicos, deberán solicitar la confirmación de “entrega” y de “lectura”.
- 6.2 El o los participantes adjudicados deberán presentar los originales de su documentación legal, técnica y económica, el 22 de noviembre de 9:00 a 16:00 horas para que la Casa de la Cultura Jurídica en Saltillo coteje la veracidad de la información.
- 6.3 Las propuestas en PDF, deberán estar en idioma español (con excepción de los manuales, catálogos, palabras de carácter técnico, entre otros, mismos que podrán presentarse en otro idioma, acompañados de traducción simple al español), en papel membretado de la persona física o moral, dirigidas a la Suprema Corte de Justicia de la Nación con atención a la Casa de la Cultura Jurídica en Saltillo, sin personalizar, sin tachaduras ni enmendaduras, foliadas, debiendo estar firmadas por el representante legal, adjuntando copia de su identificación oficial vigente con fotografía.
- 6.4 Prohibición de negociar la convocatoria/bases: la convocatoria/bases, incluyendo sus anexos, así como las propuestas no serán negociables en ningún momento, es decir, tanto en el procedimiento de contratación como en la ejecución de los trabajos.
- 6.5 Aceptación de las condiciones: el concursante al presentar su documentación legal, así como sus propuestas técnica y económica, acepta las condiciones establecidas en la convocatoria/bases del presente concurso público sumario, así como en los anexos a las mismas y las modificaciones que en su caso deriven de la visita al sitio de obra y junta de aclaraciones, por lo que cualquier omisión por parte del concursante se entenderá que acepta las condiciones

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA  
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA “MINISTRO VICENTE SANTOS GUAJARDO”  
EN SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**

**CONVOCATORIA/BASES**

**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO SERVICIO LIMPIEZA INTEGRAL Y JARDINERÍA  
“PCCPS/CCJ/SAL/05/2021”**

establecidas. Se deberá presentar una sola propuesta completa por participante, no se aceptarán propuestas parciales ni alternativas.

- 6.6 Subcontratación: no se aceptará la subcontratación para el cumplimiento del objeto de esta contratación. Para los efectos de esta contratación, se entiende por subcontratación el acto mediante el cual el prestador de servicios encomienda a otra persona física o jurídica, la ejecución parcial o total del objeto del contrato.
- 6.7 Responsabilidad civil: el adjudicatario, responderá por los daños que se causen a los bienes en posesión o en propiedad de la Suprema Corte de Justicia de la Nación con motivo del cumplimiento al objeto de este contrato, aun cuando no exista negligencia. La reparación del daño consistirá, a elección de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en el restablecimiento de la situación anterior, cuando ello sea posible, o en el pago de daños y perjuicios, con independencia de ejercer las acciones legales a que haya lugar.
- 6.8 Inexistencia de la Relación Laboral: el adjudicatario como empresario y patrón del personal que ocupe para el cumplimiento del objeto de la contratación, será en todo momento el único responsable ante sus trabajadores de todas las obligaciones que se deriven de las disposiciones laborales y demás ordenamientos en materia de trabajo y de seguridad social, por lo que responderá de todas las reclamaciones que sus trabajadores presenten en su contra o de la “Suprema Corte”, por tanto, este Alto Tribunal quedará relevado de toda responsabilidad en tal sentido.

La Suprema Corte de Justicia de la Nación estará facultada para requerir al adjudicatario los comprobantes de afiliación de sus trabajadores al IMSS, así como los comprobantes de pago de las cuotas al SAR, INFONAVIT e IMSS.

En caso de que alguno o algunos de los trabajadores del adjudicatario, ejecuten o pretendan ejecutar alguna reclamación en contra de la Suprema Corte de Justicia de la Nación el prestador de servicios deberá reembolsar la totalidad de los gastos que erogue por concepto de traslado, viáticos, hospedaje, transportación, alimentos y demás inherentes, con el fin de acreditar ante la autoridad competente que no existe relación laboral alguna con los mismos y deslindar a la “Suprema Corte de Justicia de la Nación de cualquier tipo de responsabilidad en ese sentido.

El importe de los referidos gastos que se llegaran a ocasionar podrá ser deducido por la Suprema Corte de Justicia de la Nación de las facturas que se encuentren pendientes de pago, independientemente de las acciones legales que se pudieran ejercer.

- 6.9 Confidencialidad: la documentación e información que se proporcione a los participantes con motivo del presente concurso es propiedad de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; así como toda aquella que se genere derivado de los trabajos ejecutados.

El adjudicatario, por si o a través de sus trabajadores, se compromete a no divulgar a través de cualquier medio de comunicación, cualquier resultado o dato obtenido de los trabajos.

- 6.10 La Suprema Corte de Justicia de la Nación se reserva el derecho de verificar por cualquier medio la autenticidad de la información proporcionada, por lo que en caso de encontrar falsedad en dicha información se aplicarán las sanciones que procedan conforme al AGA XIV/2019; así como de la normatividad vigente en la materia.
- 6.11 Administrador del contrato: para los efectos de la administración del contrato que derive de este procedimiento, fungirá como administrador el Director de la Casa de la Cultura Jurídica de Saltillo.
- 6.12 Una vez contratado el servicio, el adjudicatario no podrá cambiar los alcances, cantidades de los trabajos o bien aumentar el número de actividades, sin autorización expresa de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA  
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA “MINISTRO VICENTE SANTOS GUAJARDO”  
EN SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**

**CONVOCATORIA/BASES**

**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO SERVICIO LIMPIEZA INTEGRAL Y JARDINERÍA  
“PCCPS/CCJ/SAL/05/2021”**

- 6.13 Los impuestos y derechos que procedan serán pagados por el adjudicatario, salvo los que por disposición legal deba cubrir la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

## **7. DOCUMENTACIÓN LEGAL**

Los participantes deberán enviar la siguiente documentación legal (en formato PDF, protegido contra escritura y comprimido en formato ZIP (con una capacidad máxima de 20 MB por cada correo)) a la cuenta de correo señalada en la presente convocatoria/bases.

- 7.1 Testimonios de los instrumentos otorgados ante fedatario público debidamente inscritos ante los registros que determine la ley, en que consten su constitución, su representante legal y sus reformas.

En el caso de personas físicas, se deberá presentar una identificación oficial con fotografía, tales como credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral (antes Instituto Federal Electoral), Cédula Profesional o Pasaporte; o cualquier otro documento con fotografía expedido por un Órgano del Estado Mexicano.

- 7.2 En su caso, testimonio en el que conste el acto jurídico en virtud del cual se haya conferido al apoderado del participante la capacidad legal para actuar en su nombre en procedimientos de contratación convocados por los poderes Ejecutivo, Judicial y Legislativo Federales, y otras Instituciones Públicas, e, incluso, en cualquiera de los actos relacionados con el vínculo contractual que pudiere establecerse; anexando copia de identificación oficial vigente con fotografía del representante legal, de conformidad con las señaladas en el párrafo que antecede.

- 7.3 Declaración firmada por el participante o su representante legal, bajo protesta de decir verdad y apercibido de las penas en que incurrirán los que declaren falsamente ante autoridad distinta a la judicial, que no se encuentra impedido para contratar, en términos de los artículos 62, fracción XVI, y 193, fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII y X del AGA XIV/2019. **(Anexo 1a).**

- 7.4 Documento expedido, durante el último semestre, por algún órgano del Estado Mexicano en el cual conste el domicilio legal del participante para efectos del procedimiento de contratación y, en su caso, de la relación contractual que llegue a establecerse; (Boleta Predial, Comprobante de Derechos por Consumo de Agua, Comprobante de Consumo de Energía Eléctrica expedido por la Comisión Federal de Electricidad). No se aceptarán recibos expedidos por compañías telefónicas, departamentales, ni bancos. (Cuando estos documentos correspondan a la versión electrónica, únicamente presentará copias simples, considerando que al presentarlas manifiesta que son fidedignas.) Si dicho documento fue expedido a nombre de una persona diversa al participante que acude al presente procedimiento, para cumplir con este requisito, será necesario que acredite la existencia del acto jurídico en virtud del cual, tiene la propiedad o posesión derivada del inmueble correspondiente.

- 7.5 Manifestación de domicilio legal en el que recibirá toda clase de notificaciones de los actos de este procedimiento, incluyendo los que deriven de la adjudicación correspondiente, e incluso, todos los relacionados con la contratación que, en su caso, llegue a celebrarse, conforme el formato que consta en el **Anexo 1b** de esta convocatoria/bases.

- 7.6 Cédula de Identificación Fiscal expedida por el Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (Cuando estos documentos correspondan a la versión electrónica, únicamente presentará copias simples, considerando que al presentarlas manifiesta que son fidedignas). **Anexo 1d.**

- 7.7 Alta del registro patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social.

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA  
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA “MINISTRO VICENTE SANTOS GUAJARDO”  
EN SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**

**CONVOCATORIA/BASES**

**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO SERVICIO LIMPIEZA INTEGRAL Y JARDINERÍA  
“PCCPS/CCJ/SAL/05/2021”**

Ninguna de las condiciones contenidas en las presentes bases, así como las proposiciones presentadas por los concursantes podrán ser negociadas.

## **8. PROPUESTA TÉCNICA**

Los participantes deberán enviar su propuesta técnica (en formato PDF, protegido contra escritura y comprimido en formato ZIP (con una capacidad máxima de 20 MB por cada correo) a la cuenta de correo señalada en la presente convocatoria/bases.

La propuesta técnica deberá presentarse por escrito en idioma español, foliada y firmada por el participante o su representante legal, sin tachaduras ni enmendaduras y contendrá:

- 8.1 Descripción completa, detallada y ordenada de la partida propuesta la cual deben incluir el mínimo de requisitos técnicos especificados en el catálogo de conceptos **Anexo 2**. Cada participante deberá efectuar una sola.
- 8.2 Las propuestas deberán estar redactadas en español, en papelería membretada del participante, foliadas, firmadas en todas sus hojas por el representante legal, no deberán contener tachaduras o enmendaduras, con la descripción detallada de los servicios, conforme al **Anexo 2**.
- 8.3 Copia simple de por lo menos dos instrumentos (v.gr. contratos) de servicios iguales o similares que avalen la experiencia del concursante en cualquiera de los 3 años previos y/o 2021.
- 8.4 La Suprema Corte de Justicia de la Nación manifiesta que no se permite la subcontratación.
- 8.5 Para los efectos de esta contratación, se entiende por subcontratación el acto mediante el cual el prestador de servicios encomienda a otra persona física o moral, la ejecución parcial o total del objeto del contrato.

## **9. PROPUESTA ECONÓMICA**

Los participantes deberán enviar su propuesta económica (en formato PDF, protegido contra escritura y comprimido en formato ZIP (con una capacidad máxima de 20 MB por cada correo) a la cuenta de correo señalada en la presente convocatoria/bases:

La propuesta económica, se presentarán conforme al **Anexo 3**, conteniendo la descripción del servicio de conformidad con los siguientes requisitos:

- 9.1 Se presentará en hoja membretada de la empresa con sus datos completos, incluyéndose nombre o razón social, domicilio físico y fiscal, registro federal de causante y teléfonos.
- 9.2 Se asentará en moneda nacional: el precio unitario, descuentos, impuestos aplicables y precio total en forma desglosada, señalando el importe total de la propuesta económica con número y letra.
- 9.3 Incluir detalladamente los conceptos indicados en el **Anexo 3**.
- 9.4 Incluir condiciones de pago, aceptando hacerlo en una sola exhibición, al término y aceptación de los trabajos por parte de la supervisión.
- 9.5 Vigencia de la propuesta: Las propuestas permanecerán vigentes por un plazo no menor de 30 días hábiles siguientes a la fecha de entrega de las mismas.

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA  
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA “MINISTRO VICENTE SANTOS GUAJARDO”  
EN SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**

**CONVOCATORIA/BASES**

**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO SERVICIO LIMPIEZA INTEGRAL Y JARDINERÍA  
“PCCPS/CCJ/SAL/05/2021”**

9.6 Nombre y firma del representante legal.

9.7 Los precios se mantendrán firmes hasta el cumplimiento total del contrato.

9.8 Los impuestos y derechos que se causen con motivo de la contratación serán pagados por el adjudicatario, salvo los que por disposición legal deba cubrir la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

## **10. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

Para determinar la adjudicación, los documentos presentados por cada uno de los participantes se someterán a los criterios de evaluación técnicos y económicos que se precisan a continuación.

El resultado de dicha evaluación se plasmará, respectivamente, en los dictámenes resolutivos técnico y económico.

**10.1 CRITERIOS GENERALES:** (El método de evaluación es binario, cumple o no cumple)

10.1.1 Para determinar qué propuestas resultan solventes, los documentos presentados por cada uno de los participantes se someterán a los criterios de evaluación técnica y económica, que se precisan en los numerales 10.2 y 10.3.

10.1.2 El resultado de dicha evaluación se plasmará en los dictámenes resolutivos respectivos.

10.1.3 No serán objeto de evaluación las condiciones establecidas en la convocatoria/bases que tengan como propósito facilitar la presentación de las propuestas y agilizar la conducción del procedimiento, así como cualquier otro requisito cuyo incumplimiento, por sí mismo, no afecte la solvencia de las propuestas. La inobservancia por parte de los participantes respecto de dichas condiciones o requisitos no será motivo para desechar sus propuestas.

10.1.4 Quedan comprendidos entre los requisitos cuyo incumplimiento por sí mismo no afecta la solvencia de la propuesta, el omitir aspectos que puedan ser cubiertos con información contenida en la propia propuesta técnica o económica; el no observar los formatos establecidos, si la información requerida se proporciona de manera clara; o cualquier otro cuyo propósito no sea determinar, objetivamente, la solvencia de la propuesta presentada. En ningún caso podrán suplirse las deficiencias sustanciales de las propuestas presentadas.

10.1.5 Para el análisis y determinación del cumplimiento de las propuestas, se considerará la correcta y suficiente presentación de los documentos solicitados en esta convocatoria/bases.

10.1.1 La evaluación se realizará con la documentación presentada, en función de la que fue solicitada.

**10.2 EN EL DICTAMEN RESOLUTIVO TÉCNICO SE VERIFICARÁ QUE:**

10.2.1 Se cumpla con las Normas de Calidad y Garantías solicitadas.

10.2.2 Los servicios ofertados cumplan con la totalidad de las especificaciones indicadas en el **Anexo 3** de esta convocatoria/bases.

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA  
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA “MINISTRO VICENTE SANTOS GUAJARDO”  
EN SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**

**CONVOCATORIA/BASES**

**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO SERVICIO LIMPIEZA INTEGRAL Y JARDINERÍA  
“PCCPS/CCJ/SAL/05/2021”**

- 10.2.3 Las propuestas técnicas incluyan la información, los documentos y los requisitos solicitados en el apartado 8 de la convocatoria/bases, por lo que el incumplimiento en cualquiera de los requisitos establecidos será causa de descalificación, con base en los criterios señalados en el apartado 12 “Causas de descalificación”.
- 10.2.4 Sólo se aceptará una propuesta.
- 10.2.5 Para la emisión del dictamen resolutivo técnico se tomarán en cuenta las identificadas como causas de descalificación establecidas en el apartado 12 de la presente convocatoria/bases

**10.3 EL DICTAMEN RESOLUTIVO ECONÓMICO SE VERIFICARÁ QUE:**

- 10.3.1 Cada participante cumpla con los requisitos solicitados para la contratación, relativos al lugar de la prestación de los servicios, forma de pago y vigencia de la propuesta.
- 10.3.2 La evaluación de las propuestas económicas se realizará mediante un análisis de forma comparativa de los precios y condiciones ofertados por los participantes, determinando las mejores condiciones de contratación.
- 10.3.3 Se cotice la cantidad total de servicios requeridos, no se considerarán las propuestas que coticen parcialmente los servicios que integran la partida solicitada.
- 10.3.4 La base para el análisis aritmético de la oferta económica será el precio unitario antes de descuentos e impuestos.
- 10.3.5 La Suprema Corte de Justicia de la Nación dictaminará en sentido desfavorable las propuestas cuyos precios sean superiores al 20% del presupuesto base.
- 10.3.6 Los precios ofertados en la propuesta económica no serán sujetos a ningún ajuste y, cualquier error en los mismos, será de la estricta responsabilidad del participante. En caso de encontrarse errores numéricos o de cálculo en las operaciones aritméticas, se reconocerá como correcto el precio identificado como precio unitario antes de considerar descuentos e impuestos, por lo que la Suprema Corte de Justicia de la Nación efectuará las correcciones correspondientes y el monto correcto será el que se considerará para el análisis comparativo de las propuestas económicas, circunstancia que acepta el participante. En ningún caso podrá modificarse el precio unitario cotizado.
- 10.3.7 En el caso en que se presenten diferencias en las operaciones aritméticas de la propuesta económica, el participante acepta las correcciones que realice la Suprema Corte de Justicia de la Nación. En ningún caso podrá modificarse el precio unitario cotizado.

## **11. PROPIEDAD INTELECTUAL**

El prestador de servicios asumirá totalmente la responsabilidad para el caso de que, al prestar los servicios, objeto de este contrato, infrinja derechos de propiedad intelectual y por lo tanto libera a la Suprema Corte de Justicia de la Nación de cualquier responsabilidad de carácter civil, penal, fiscal, de marca industrial o de cualquier otra índole.

Asimismo, se precisa que está prohibida cualquier reproducción parcial o total, o uso distinto de la documentación proporcionada por la Suprema Corte de Justicia de la Nación con motivo de la prestación de los servicios objeto del presente contrato.

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA  
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA “MINISTRO VICENTE SANTOS GUAJARDO”  
EN SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**

**CONVOCATORIA/BASES**

**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO SERVICIO LIMPIEZA INTEGRAL Y JARDINERÍA  
“PCCPS/CCJ/SAL/05/2021”**

## **12. CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN**

Serán causas de descalificación de los participantes:

- 12.1 Cuando la propuesta no sea entregada dentro del plazo señalado o de la forma establecida en la convocatoria/bases;
- 12.2 Cuando algún participante acuerde con otro, u otros, fijar los precios objeto del procedimiento;
- 12.3 Cuando el participante se encuentre impedido por los órganos de la Administración Pública o por el Poder Judicial de la Federación para celebrar contratos;
- 12.4 Cuando algún participante, durante el desarrollo del procedimiento y antes de la emisión del fallo, sea objeto de embargo, huelga estallada, concurso mercantil o liquidación;
- 12.5 Cuando el participante no entregue la documentación que se señale en la convocatoria/bases,
- 12.6 Resulte desfavorable en alguno de los dictámenes requeridos;
- 12.7 Cuando el participante incluya más de una propuesta ya sea técnica o económica o cotice parcialmente lo solicitado en el presente concurso.

El incumplimiento de las condiciones establecidas en las bases y la contravención a lo dispuesto por el AGA XIV/2019, por parte de algún participante, será motivo de descalificación, lo cual se hará de su conocimiento en cualquiera de las etapas del procedimiento, debiéndose fundar y motivar la causa para desechar su propuesta.

Los dictámenes resolutivos por los cuales se descalifique a un participante podrán controvertirse mediante el recurso de inconformidad o el juicio ordinario que corresponda de conformidad con la normatividad aplicable.

## **13. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN**

- 13.1 Se considerará que una propuesta es solvente cuando obtenga resultado favorable en los dictámenes resolutivos técnico y económico.
- 13.2 La Suprema Corte de Justicia de la Nación, con base en el resultado favorable de los dictámenes resolutivos, señalados en el párrafo inmediato anterior adjudicará por partida, a quien presente la propuesta solvente cuyo precio sea el más bajo y que haya cumplido con la totalidad de los requisitos establecidos en la convocatoria/bases.
- 13.3 Para adjudicar alguna partida, bastará con una sola propuesta que resulte solvente.
- 13.4 Si derivado de la evaluación de las propuestas económicas se obtuviera un empate en el precio de dos o más propuestas, con fundamento en lo establecido en el artículo 77, fracción II, segundo párrafo, del Acuerdo General de Administración XIV/2019, la adjudicación se efectuará en favor del participante que resulte ganador del sorteo manual por insaculación que celebre la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el cual consistirá en la participación de un boleto por cada propuesta que resulte empatada, depositados en una urna, de la que se extraerá, en primer lugar, el boleto del participante ganador y, posteriormente, los demás boletos empatados, con lo que se determinarán los subsecuentes lugares que ocuparán tales propuestas. Derivado de la actual situación de contingencia, de darse la situación anterior, la convocante notificará a las empresas empatadas la forma en que se llevaría a cabo dicho sorteo.

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA  
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA “MINISTRO VICENTE SANTOS GUAJARDO”  
EN SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**

**CONVOCATORIA/BASES**

**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO SERVICIO LIMPIEZA INTEGRAL Y JARDINERÍA  
“PCCPS/CCJ/SAL/05/2021”**

## **14. SUSPENSIÓN, CANCELACIÓN O REPOSICIÓN**

### Suspensión

- 14.1 La Suprema Corte de Justicia de la Nación podrá suspender el presente procedimiento, en cualquiera de sus etapas, cuando existan causas justificadas que lo motiven.
- 14.2 La notificación de suspensión se publicará en la página de Internet de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, así como la resolución correspondiente.
- 14.3 Una vez analizadas las causas que dieron origen a la suspensión, la Suprema Corte de Justicia de la Nación, instruirá para subsanarlas en caso de ser posible y, efectuado ello, continuará con el procedimiento.

### Cancelación

- 14.4 La cancelación del presente procedimiento procederá, cuando no puedan subsanarse las causas que dieron origen a la suspensión, cuando existan causas debidamente justificadas que extingan la necesidad de realizar la contratación respectiva o bien, cuando de continuarse el procedimiento pudiera ocasionarse un daño o perjuicio a la Suprema Corte de Justicia de la Nación; así como por caso fortuito o fuerza mayor. La cancelación del procedimiento será notificada a todos los participantes por escrito.

### Reposición

- 14.5 Cuando la Suprema Corte de Justicia de la Nación advierta algún vicio lo hará del conocimiento del Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones, el cual podrá ordenar su reposición, cuidando no afectar los principios derivados del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

## **15. NOTIFICACIÓN DEL FALLO**

- 15.1 El fallo del procedimiento se hará del conocimiento de los participantes a través de comunicado en la página de Internet de la Suprema Corte y, en el caso del participante al que le haya favorecido el fallo, se le enviará vía correo electrónico el oficio de adjudicación.
- 15.2 Con fundamento en el artículo 145 del Acuerdo General de Administración XIV/2019 del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se regulan los procedimientos para la adquisición, arrendamiento, administración y desincorporación de bienes y la contratación de obras y prestación de servicios requeridos por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con la notificación de la adjudicación serán exigibles los derechos y obligaciones establecidos en el modelo de contrato del procedimiento de contratación y obligará a la Suprema Corte y a la persona a quien se haya adjudicado, a firmar el contrato. Asimismo, con la notificación de esta adjudicación la Suprema Corte realiza la requisición de los bienes o servicios de que se trate.
- 15.3 En el fallo podrá declararse desierto el concurso público sumario, si no se presentan propuestas, si ninguna persona obtiene resultado favorable en los dictámenes resolutivos aplicables o si los precios propuestos no fueran aceptables de conformidad con la información disponible.
- 15.4 Al declarar desierto el concurso público sumario, el órgano competente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación que haya iniciado el procedimiento respectivo podrá expedir una diversa convocatoria/bases para un nuevo concurso o bien adjudicar directamente.

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA  
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA “MINISTRO VICENTE SANTOS GUAJARDO”  
EN SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**

**CONVOCATORIA/BASES**

**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO SERVICIO LIMPIEZA INTEGRAL Y JARDINERÍA  
“PCCPS/CCJ/SAL/05/2021”**

## **16. RECURSO DE INCONFORMIDAD**

En contra de los actos del procedimiento y fallos que se consideren realizados en contravención de las disposiciones de las presente Convocatoria/bases y el AGA XIV/2019, los participantes que acrediten su interés jurídico podrán interponer el recurso de inconformidad ante la Dirección General de Responsabilidades Administrativas y Registro Patrimonial de la Contraloría de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, ubicada en calle 16 de septiembre número 38, piso 5o, colonia Centro, código postal 06010, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México; dentro de los cinco días hábiles siguientes en que se efectúen los actos, en los términos previstos en los artículos 198 a 204 del AGA XIV/2019.

## **17. FORMALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO CONTRACTUAL**

17.1 Considerando la situación actual de contingencia por el Covid-19, en su oportunidad se notificará la fecha en que el adjudicatario deberá acudir a las oficinas de la Casa de la Cultura Jurídica en Saltillo, sita en Lic. Primo de Verdad 501, Col. Bellavista, en horario de 9:00 a 14:00 horas en días hábiles a efecto de formalizar el instrumento contractual correspondiente. En caso de no hacerlo por causas imputables a él, la Suprema Corte de Justicia de la Nación podrá emitir declaración de impedimento temporal para contratar, en términos de lo dispuesto en los artículos 192 y 193 del Acuerdo General de Administración XIV/2019. Como Anexo 4 se presenta, para su conocimiento, modelo del instrumento contractual a suscribir.

17.2 En caso de no formalizar el instrumento contractual correspondiente por causas imputables al adjudicatario o por cualquier causa se le rescindiera el contrato, se podrá adjudicar, de manera directa, al participante que hubiere ofertado la siguiente mejor propuesta, siempre que el precio de su oferta no supere el 20% al monto de la oferta ganadora.

17.3 En caso de que se autorice la adjudicación a la segunda propuesta, la notificación se hará por escrito al concursante que la ofertó.

17.4 Los derechos y obligaciones que deriven de los contratos no podrán cederse parcial o totalmente a favor de otra persona, con excepción de los derechos de cobro, con la autorización de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

## **18. GARANTÍAS**

De conformidad con lo establecido en el artículo 169, fracción II, cuarto párrafo del Acuerdo General de Administración XIV/2019, se exceptúa la presentación de la fianza como garantía del cumplimiento del contrato, toda vez que el pago se realizará de manera posterior a la prestación de los servicios.

## **19. PENAS CONVENCIONALES**

Las penas convencionales serán determinadas por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en función del incumplimiento decretado, conforme lo siguiente:

19.1 En caso de incumplimiento de las obligaciones pactadas en el instrumento contractual y en lo establecido en sus anexos, la Suprema Corte de Justicia de la Nación podrá aplicar una pena convencional hasta por el 30% del monto que corresponda al valor de los servicios (sin incluir IVA) que no se hayan recibido, o bien, no se hayan recibido a entera satisfacción de la “Suprema Corte”.

19.2 De existir incumplimiento parcial, la pena se ajustará proporcionalmente al porcentaje incumplido.

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA  
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA “MINISTRO VICENTE SANTOS GUAJARDO”  
EN SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**

**CONVOCATORIA/BASES**

**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO SERVICIO LIMPIEZA INTEGRAL Y JARDINERÍA  
“PCCPS/CCJ/SAL/05/2021”**

- 19.3 En caso de que no se otorgue prórroga al prestador de Servicios respecto al cumplimiento de los plazos establecidos en el contrato, se aplicará una pena convencional por atrasos que le sean imputables en la entrega de los bienes, prestación de los servicios o en la ejecución de los trabajos, equivalente al monto que resulte de aplicar el 1 por ciento diario a la cantidad que importen los bienes pendientes de entrega, los servicios no prestados o los conceptos de trabajos no realizados, y no podrán exceder del 30% del monto total del contrato.
- 19.4 Si las penas convencionales rebasan el porcentaje señalado anteriormente, se iniciará el procedimiento de rescisión del contrato.
- 19.5 Las penas podrán descontarse de los montos pendientes de cubrir por parte de la Suprema Corte de Justicia de la Nación al “Prestador de Servicios” y, de ser necesario, ingresando su monto a la Dirección General de la Tesorería de este Alto Tribunal.

## **20. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO**

Los instrumentos contractuales que en su oportunidad se formalicen con el adjudicatario podrá ser objeto de modificaciones, en los términos previstos en el artículo 148 fracción II del AGA XIV/2019.

## **21. SUSPENSIÓN Y TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN CONTRACTUAL**

- 21.1 En cualquier momento, la Suprema Corte de Justicia de la Nación podrá suspender temporalmente en todo o en parte, los trabajos, por causas de interés general, por necesidades del servicio o en caso de irregularidades en el cumplimiento del objeto del contrato, sin que ello implique su terminación definitiva, señalando la interrupción de los trabajos para el plazo de ejecución, así como los hechos que motivan la suspensión.

Una vez autorizada la suspensión se levantará acta circunstanciada que será firmada por las partes que celebraron el contrato y en la que se hará constar el plazo de la suspensión y el de la probable reanudación de los trabajos.

Cuando las causas de suspensión hubiesen desaparecido, el contrato continuará produciendo sus efectos, por lo que el plazo de los trabajos continuará contándose a partir de la fecha en que se le indique al adjudicatario.

- 21.2 Se podrá dar por terminado el contrato cuando existan causas justificadas como lo son, entre otras:

- I. Por cumplimiento de su objeto.
- II. Por nulidad.
- III. Por rescisión.
- IV. Por sobrevenir caso fortuito o fuerza mayor.
- V. Por razones de orden público o de interés general.
- VI. Por mutuo consentimiento.

- 21.3 Si por causas imputables al adjudicatario se incumple alguna de sus obligaciones, la Suprema Corte de Justicia de la Nación podrá, sin declaración judicial, proceder a la rescisión del contrato conforme al artículo 152 del AGA XIV/2019.

No obstante, a solicitud debidamente justificada por escrito que formule el adjudicatario, la Suprema Corte de Justicia de la Nación podrá autorizar prórroga a fin de que subsane el incumplimiento en que haya incurrido.

En caso de ser autorizada la prórroga al adjudicatario, se elaborará un convenio modificatorio, debiéndose verificar que la garantía presentada (en su caso) respecto del cumplimiento de las obligaciones continúe vigente o se otorgue una nueva para garantizar los términos de dicho convenio.

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA  
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA “MINISTRO VICENTE SANTOS GUAJARDO”  
EN SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**

**CONVOCATORIA/BASES**

**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO SERVICIO LIMPIEZA INTEGRAL Y JARDINERÍA  
“PCCPS/CCJ/SAL/05/2021”**

- 21.4 Si no se autoriza la prórroga, o si una vez concluida persiste el incumplimiento, procederá la rescisión, aplicación de las penas establecidas en el contrato.

## **22. PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN**

El adjudicatario podrá presentar su solicitud de conciliación cuando se suscite alguna controversia respecto de lo pactado en el instrumento contractual, en los términos previstos en los artículos 205 al 210 del AGA XIV/2019, ante la Dirección General de Responsabilidades Administrativas y de Registro Patrimonial de la Contraloría de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, ubicada en calle 16 de Septiembre 38, piso 5o, colonia Centro, código postal 06010, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México.

## **23. TRIBUNAL COMPETENTE**

Para la interpretación y cumplimiento del instrumento derivado de este procedimiento de contratación, las partes se someten a las decisiones del Tribunal Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, renunciando a cualquier fuero por razones de domicilio, con fundamento en el artículo 11, fracción XX, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación.

## **24. ANEXOS**

Anexo 1a	Carta protesta de no impedimentos para contratar
Anexo 1b	Manifestación del domicilio legal
Anexo 1d	Comprobantes electrónicos fidedignos
Anexo 2	Especificaciones técnicas
Anexo 3	Conceptos y cantidades expresados en precios unitarios.
Anexo 4	Modelo de contrato simplificado de servicios
Anexo 5	Relación de contratos

**Atentamente  
Suprema Corte de Justicia de la Nación  
08 de noviembre de 2021**

**Mtro. Roberto Giacomán Gidi  
Director de la Casa de la Cultura Jurídica en  
Saltillo, Coahuila de Zaragoza.  
“Ministro Vicente Santos Guajardo”**