PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN	SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO **Minuta de Reunión de Trabajo**

NOTA:	Reunión de Trabajo es realizada a distancia y por medio de la plataforma "Microsoft Teams". Todos los participantes se encuentran en domicilios particulares o en las instalaciones de la Casa de la Cultura Jurídica en Cancún.	**FECHA:**	12 de agosto de 2022
LUGAR DE LOS TRABAJOS:	Casa de la Cultura Jurídica en Cancún ubicada en calle Huachinango no. 26 supermanzana 3 Mz. 22 Lotes C1 C2 y C7, colonia Centro, Cancún, Quintana Roo.	**HORA DE INICIO:**	13:30 horas
		HORA DE TERMINO:	14:24 horas
TEMA:	Trabajos de Mantenimiento para la planta recuperadora de agua pluvial para la Casa de la Cultura Jurídica de Cancún, Quintana Roo.		

Asistentes

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN	PRESTADORES DE SERVICIOS
Dirección de Servicios de Mantenimiento Ing. Julio Cesar Hernández Valencia. Técnico Operativo, adscrito a la Dirección de Servicios de Mantenimiento RFC: HEVJ861017HQ3 **Casa de la Cultura Jurídica "Ministro Andrés Quintana Roo"** Lic. Adolfo Leonardo Banuet Fuentes Director de la Casa de la Cultura Jurídica en Cancún, Quintana Roo	1. Persona Física o moral: CONSTRUCCIONES Y PROYECTOS DAJO, S.A. de C.V. Representante: Arq. José Natividad Cortés Soriano Teléfono: 5558-878766 Correo electrónico: construcciones_dajo@prodigy.net.mx y dajojaral@yahoo.com.mx RFC: CPD920713G84

Minuta de Reunión de Trabajo

RFC: BAFA760311HS6 Lic. Martha Leonor Vargas Rocha Enlace Administrativo de la Casa de la Cultura Jurídica de Cancún, Quintana Roo. RFC: VARM790722A84 Lic. Isaac Javier Gómez Valerio Técnico Operativo de la Casa de la Cultura Jurídica de Cancún, Quintana Roo. RFC: GOVI951228A61	2. Persona Física o moral: Arquitectura+Ingenieria S.A. de C.V. Representante: Arq. Lyakov Padilla Alos Teléfono: 5522-030508 Correo electrónico: lyakov.padilla@grupoaisa.mx RFC: ASI091109BI8

Hechos

A los prestadores de servicios participantes; previo a la reunión de trabajo, se les entregó con antelación la información del catálogo conceptos, especificaciones y notas generales, vía correo electrónico.

Los prestadores de Servicios participantes manifiestan conocer las instalaciones y los diferentes frentes de trabajo a las que se les requiere dar mantenimiento y entienden las condiciones físicas y los grados de dificultad que ofrece particularmente la Casa de la Cultura Jurídica.

La Dirección de Servicios de Mantenimiento durante su intervención por videoconferencia refuerza el contenido del catálogo de conceptos y sus especificaciones por medio de estar señalando y explicando el mismo. Finalmente se registran las aclaraciones que permitan conocer mejor los trabajos a ejecutar a los prestadores de servicios participantes,

siendo estas de carácter técnico y administrativo las cuales le permitirá a cada uno de ellos, entregar una propuesta económica, lo suficientemente solvente.

Acuerdos

1- La entrega de propuestas será el próximo día jueves 18 de agosto de 2022 antes de las 18:00 hrs. vía correo electrónico a las direcciones abanuet@mail.scjn.gob.mx, mlvargasr@mail.scjn.gob.mx y/o igomez@mail.scjn.gob.mx, en atención el Lic. Adolfo Leonardo Banuet Fuentes.

2- La cotización será bajo la modalidad de precios unitarios, debiéndose considerar para tal objetivo los catálogos de conceptos, las especificaciones tanto particulares como generales, así como el contenido del presente documento, proporcionado en este evento por la representación de la Dirección General de Infraestructura Física de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

3- Las propuestas de cada uno de los participantes deberán de contener necesariamente entre otras cosas:
   3.1 Datos completos de la empresa, sea persona física o moral, incluyéndose nombre o razón social, domicilio físico y fiscal, registro federal de causante y teléfonos.
   3.2 El tiempo efectivo de ejecución de los trabajos será no mayor a **07 (siete)** días naturales como límite y se deberán de registrarse en la propuesta, además la fecha de vigencia del presupuesto que será de **30 días** calendario contados a partir de la fecha de la cotización y acusándola de recibido por parte de la Casa de la Cultura Jurídica en Cancún, Quintana Roo.
   3.3 Incluir condiciones de pago, aceptando hacerlo en una sola exhibición, al término y aceptación de los trabajos por parte del enlace administrativo y de la supervisión.
   3.4 y por último en este rubro, especificar claramente el **Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.).**

3.5 Las ejecuciones de estos trabajos se harán en jornadas adecuadas por la contingencia de lunes a viernes de las **9:00 a las 18:00 hrs** y bajo el monitoreo que la Dirección de Servicios de Mantenimiento hará a través del informe por escrito con soporte fotográfico, que entregará la Contratista y validará la Casa de la Cultura Jurídica.

4- La limpieza de la calidad de los trabajos se verá reflejada también en la procuración de todos los elementos aledaños, llevando a cabo la protección con los recursos necesarios de plafones, pisos, lambrines, mobiliario en general y equipos, no dejando una sola mancha y daños causados y sin reparación.

5- Las empresas participantes deberán considerar en sus alcances todas las condiciones que justificarán los montos de cada uno de los conceptos del catálogo, desde el punto de vista financiero, así como los grados de dificultad y las condiciones que ofrezca particularmente la Casa de la Cultura Jurídica de Cancún, Quintana Roo.

6- La empresa adjudicada deberá ponerse en contacto con la supervisión por medio del personal de la CCJ para proporcionarle los formatos de estimación y/o planos arquitectónicos en Auto-Cad o PDF y explicarle su llenado.

7- Se entregará reporte técnico escrito donde se indicarán los parámetros de operación y datos solicitados en los alcances, así como las recomendaciones, sugerencias y conclusiones.

8- La garantía que se deberá entregar al final de los trabajos y a su aceptación; será por un período de 6 (seis) meses.

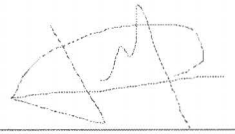
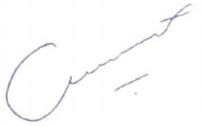
9- Para el concepto PTAP.10 la cantidad de piezas será de 09

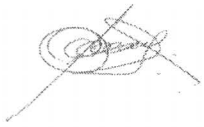
10-La cotización deberá incluir la siguiente nota: esta cotización, comprende, considera y cubre en absoluto: los alcances que se señalan en el catálogo de conceptos, especificaciones particulares, notas importantes y anotaciones de la minuta

de reunión de trabajo señaladas por la Dirección General de Infraestructura Física de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

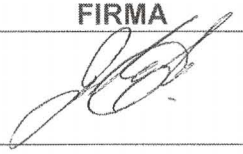
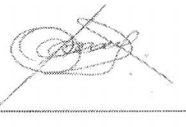
No habiendo más que asentar, se cierra el presente, con la conciliación y aceptación de los presentes, para acatar las disposiciones que aquí se desprenden para las partes, siendo las 14:24 hrs. del mismo día y firmándose al calce de cada página y en el asiento de la última página, los que en esta reunión de carácter técnica participaron.

Firmas de conformidad

Suprema Corte de Justicia de la Nación	
NOMBRE	**FIRMA**
Ing. Julio Cesar Hernández Valencia Técnico Operativo, adscrito a la Dirección de Servicios de Mantenimiento	
Casa de la Cultura Jurídica Director de la CCJ Cancún **Lic. Adolfo Leonardo Banuet Fuentes**	
Casa de la Cultura Jurídica Enlace Administrativo de la CCJ Cancún **Lic. Martha Leonor Vargas Rocha**	



Minuta de Reunión de Trabajo

Técnico Operativo de la CCJ Cancún **Lic. Isaac Javier Gómez Valerio**	
Prestadores de Servicio	
NOMBRE	**FIRMA**
Arq. Lyakov Padilla Alos Arquitectura+Ingenieria SA de CV	
Arq. Jose Natividad Cortes Soriano Construcciones y Proyectos Dajo S.A de C.V.