



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
Oficialía Mayor
Dirección General de Recursos Materiales

**“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”
Oficio DGRM/SGC/DADE-534-2024**

Asunto: Notificación de Adjudicación.

Ciudad de México a 31 de mayo de 2024

CONTRATACIÓN:	Adjudicación Directa AD/ESP/DGRM/044/2024
IMPORTE TOTAL:	\$29,875.50 (Veintinueve mil ochocientos setenta y cinco pesos 50/100 M.N) netos
EMPRESA:	Doctora Marta Clara Ferreyra Beltrán

Partida adjudicada:

Entregables	Fecha	Base	Retención I.S.R.	
PRIMER ENTREGABLE: 1. Archivo editable de la versión preliminar I del capítulo 7 “El desarrollo de las políticas públicas para la construcción de un sistema de cuidados” de la obra El derecho humano a los cuidados. Una agenda en construcción , de mínimo 31 cuartillas y máximo 40 cuartillas, en formato .doc o .docx, letra Arial, tamaño 12, con interlineado de 1.5, un espacio de 8 puntos después de cada párrafo, sin sangría, en tamaño carta y con márgenes del documento de 2.5 cm superior e inferior y 3 cm de izquierda y derecha	16 de agosto de 2024			
SEGUNDO ENTREGABLE: 1 Archivo editable de la versión preliminar II (atendiendo observaciones) del capítulo 7 “El desarrollo de las políticas públicas para la construcción de un sistema de cuidados” de la obra El derecho humano a los cuidados. Una agenda en construcción, de mínimo 31 cuartillas y máximo 40 cuartillas, en formato .doc o .docx, letra Arial, tamaño 12, con interlineado de 1.5, un espacio de 8 puntos después de cada párrafo, sin sangría, en tamaño carta y con márgenes del documento de 2.5 cm superior e inferior y 3 cm de izquierda y derecha.	13 de septiembre de 2024	\$36,000.00	\$6,124.50	\$29,875.50
TERCER ENTREGABLE: 1. Archivo editable de la versión final (atendiendo observaciones) del capítulo 7 “El desarrollo de las políticas públicas para la construcción de un sistema de cuidados” de la obra El derecho humano a los cuidados. Una agenda en construcción, de mínimo 31 cuartillas y máximo 40 cuartillas, en formato .doc o .docx, letra Arial, tamaño 12, con interlineado de 1.5, un espacio de 8 puntos después de cada párrafo, sin sangría, en tamaño carta y con márgenes del documento de 2.5 cm superior e inferior y 3 cm de izquierda y derecha. 2. Entrega de la carta por la que acepta y reconoce la titularidad total de la SCJN sobre los derechos patrimoniales del capítulo comisionado, con firma autógrafa.	30 de septiembre de 2024			

Plazo de ejecución: Del 07 de junio al 30 de septiembre de 2024.

Lugar y forma de entrega: El primer entregable será enviado el 16 de agosto de 2024 para su revisión y consiste en la versión preliminar I de dicho capítulo, el cual deberá tener mínimo 31 cuartillas y máximo 40 cuartillas, en formato .doc o .docx, letra Arial, tamaño 12, con interlineado de 1.5, un espacio de 8 puntos después de cada párrafo, sin sangría, en tamaño carta y con márgenes del documento de 2.5 cm superior e inferior y 3 cm de izquierda y derecha.

El segundo entregable será enviado el 13 de septiembre de 2024 para su revisión y consiste en la versión preliminar II del capítulo en comento, el cual deberá tener mínimo 31 cuartillas y máximo 40 cuartillas, en formato .doc o .docx, letra Arial, tamaño 12, con interlineado de 1.5, un espacio de 8 puntos después de cada párrafo, sin sangría, en tamaño carta y con márgenes del documento de 2.5 cm superior e inferior y 3 cm de izquierda y derecha.

D3/F4rbRt2Dsug69qbdkgwHxbne4amDqjWeU=

F-DGRM-34 V1.0



El tercer entregable será enviado el 30 de septiembre de 2024 y corresponde a la versión final del capítulo referido el cual deberá tener mínimo 31 cuartillas y máximo 40 cuartillas, en formato .doc o .docx, letra Arial, tamaño 12, con interlineado de 1.5, un espacio de 8 puntos después de cada párrafo, sin sangría, en tamaño carta y con márgenes del documento de 2.5 cm superior e inferior y 3 cm de izquierda y derecha, y, en su caso, deberá atender las revisiones académicas y editoriales que solicite la UGCCDH. Asimismo, deberá entregar la carta por la que acepta y reconoce la titularidad total de la SCJN sobre los derechos patrimoniales del capítulo comisionado con firma autógrafa.

Revisión y entrega de los servicios: Todos los entregables previamente descritos deberán ser entregados y enviados en las fechas programadas a los correos electrónicos: MColor@mail.scjn.gob.mx y MPaez@mail.scjn.gob.mx.

Con fundamento en el artículo 169, fracción II del AGA XIV/2019 y dado que el monto a contratar no excede las 2,000 UMAS, la prestadora de servicios queda exceptuada de presentar la fianza de cumplimiento para la formalización del contrato. Las especificaciones técnicas del servicio están detalladas en el instrumento contractual a formalizar conforme a su propuesta técnica presentada el 23 de mayo de 2024.

En relación con su participación en el procedimiento de contratación señalado, en términos de lo dispuesto en el Acuerdo General de Administración XIV/2019 del siete de noviembre de dos mil diecinueve, del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se regulan los procedimientos para la adquisición, administración y desincorporación de bienes y la contratación de obras, usos y servicios requeridos por este Tribunal; deberá presentarse en un plazo no mayor de **15 días hábiles a partir de la fecha de notificación para la formalización del contrato simplificado**, en el domicilio que ocupa la Dirección General de Recursos Materiales sito en Calle Bolívar número 30, cuarto piso, Colonia Centro de la Ciudad de México, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, de lunes a viernes, en horario de 9:00 a 17:00 horas

Atentamente

Lic. Luis Fernando Castro Vieyra
Subdirector General de Contrataciones

Actividad	Nombre del servidor público	Cargo	Rúbrica
Revisó y autorizó	Mtro. Mario René Chavez Alvarez	Director de Adjudicaciones Directas y Excepciones	
Revisó	Mtra. Sandra Paola Pérez Aguilar	Subdirectora de Contrataciones Menores	
Revisó	Lic. Juana Ramos Juárez	Jefa de Departamento de Adjudicaciones Directas	
Elaboró	Damián Campos Villagómez	Técnico Operativo	

Respuesta al Turno: 3024/2024

C.c.p. Maestra Marycarmen Color Vargas.- Directora de Igualdad de Género de la UGCCDH. -para conocimiento.

D3/F4rbRf2Dsu6ZnzouG69qbdkgwHxbne4amDqjWeU=