



**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO  
CPSI/DGRM/059/2024  
SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL, JARDINERÍA, LIMPIEZA GENERAL EN  
DEPÓSITOS DOCUMENTALES Y LIMPIEZA DE ACERVOS DOCUMENTALES  
PARA LA CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN HERMOSILLO, SONORA**

21 de octubre de 2024

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

A efecto de realizar el acta de junta de aclaraciones del presente concurso público sumario, conforme al punto 1, de la convocatoria/bases del procedimiento, en el que se establece:

**Con fundamento en lo establecido en el artículo 86, fracción III, del Acuerdo General de Administración XIV/2019 que faculta el uso de las tecnologías de la información, las diversas etapas del presente procedimiento se llevarán a cabo vía electrónica.**

**SE HACE CONSTAR**

Que la convocatoria/bases del presente procedimiento, en sus puntos 2 y 4.3, establece:

2. Calendario de eventos	
Entrega del pliego de preguntas	Junta de aclaraciones
18 de octubre de 2024 Horario de 8:30 a 14:30 horas.	21 de octubre de 2024

4.3 Junta de aclaraciones, numeral 4.3.2
Las personas físicas y morales de nacionalidad mexicana interesadas podrán enviar el pliego de preguntas al correo electrónico <a href="mailto:procpublicosdgrm@mail.scjn.gob.mx">procpublicosdgrm@mail.scjn.gob.mx</a> ; en formato Microsoft Word, en la fecha y horario señalados en el apartado 2, es requisito que las preguntas de los participantes estén relacionadas con el procedimiento de contratación.

En la fecha y horario establecidos en la convocatoria/bases, los participantes, BL Diseño y Mantenimiento Empresarial, S.A. de C.V., Inés Valenzuela Llanes e Iván Mendoza Mayorga, remitieron las siguientes preguntas:

BL DISEÑO Y MANTENIMIENTO EMPRESARIAL, S.A. DE C.V.			
No.	Apartado, numeral de convocatoria/bases o anexo	Pregunta	Respuesta
1	Anexo 2ª <b>APÉNDICE A.1</b> numeral 1.1.6 Depósitos Documentales	¿Puede la convocante confirmar si es correcta nuestra apreciación, que los operarios de limpieza solicitados en las bases son los que cubrirán este servicio una por semana?	Es correcta su apreciación, la frecuencia de la actividad de limpieza de depósitos documentales, Anexo 2a Apéndice A.1 numeral 1.1.6, será de 1 vez por semana.
2	Anexo 2a <b>APÉNDICE A.1</b> numeral 1.3.3 Pisos	Solicitamos a la convocante nos indique los tipos de piso con que cuentan si son de mármol, granito, etc, y cuantos m2 son de cada uno de ellos, porque aunque se menciona en el numeral 1.2. Distribución de Espacios, los m2 de los lugares, vienen muy general, y conociendo exactamente los m2 por pisos, podemos brindar un mejor servicio en el servicio.	La casa de la cultura jurídica cuenta aproximadamente con 2,600 m2 de piso cerámico y 890 de piso de concreto.
3	Anexo 2a <b>APÉNDICE A.1</b> 1.3.5 Alfombras, butacas y tapetes:	Solicitamos a la convocante nos indique los m2 de alfombras y tapetes que se requiera el servicio de limpieza, así como la cantidad de butacas, porque, aunque se menciona en el numeral 1.2. Distribución de Espacios, los m2 de los lugares, vienen muy general, lo que nos impide crear una cotización precisa y conociendo exactamente los m2 por pisos, podemos brindar un mejor servicio en el servicio.	La casa de la cultura jurídica en Hermosillo cuenta con 16 m2 de alfombras aproximadamente, no cuenta con tapetes o butacas, si se refiere a sillas la sede cuenta con 114 sillas plegables, 48 fijas y 7 ejecutivas.

F-DGRM-20/CPSI/V1.0 qJnYY7z7qFuqFwUetKClmOeOy2kHwXkkW25Kkp/2S8c=



**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO**  
**CPSI/DGRM/059/2024**  
**SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL, JARDINERÍA, LIMPIEZA GENERAL EN**  
**DEPÓSITOS DOCUMENTALES Y LIMPIEZA DE ACERVOS DOCUMENTALES**  
**PARA LA CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN HERMOSILLO, SONORA**

BL DISEÑO Y MANTENIMIENTO EMPRESARIAL, S.A. DE C.V.			
No.	Apartado, numeral de convocatoria/bases o anexo	Pregunta	Respuesta
4	Anexo 2a <b>APÉNDICE A.1</b> numerales 1.4.2 Mantenimiento de plantas en macetones y jardineras y 1.4.3 Reforestación o sustitución de plantas muertas	En ambos casos se utiliza la medida de maceta, en 1.4.2 para considerar la pintura necesaria y pata el 1.4.3 la cantidad de plantas a considerar para reforestación, pero en el numeral 1.2. Distribución de Espacios solo se mencionan los m2, lo que nos impide conocer cuantas macetas o macetones cuenta la dependencia, puede la convocante brindarnos la cantidad de estas que requieran dichos servicios durante la vigencia del servicio	La casa de la cultura jurídica en Hermosillo cuenta con macetas con diferentes medidas de aproximadamente entre 80 diámetro x 80 alto cm, 25 diámetro x 25 alto cm, 35 diámetro x 50 alto cm, con un total de 49 macetas, de las cuales las macetas que se pueden considerar para pintura son 25.
5	Anexo 2a <b>APÉNDICE A.1</b> Numeral 1.1.5 Aplicación de Fertilizantes	Puede la convocante especificar la cantidad de m2 de pasto los cuales requerirán el servicio como se describe en dicho numeral, esto para crear una cotización más precisa, en el entendido que en el numeral 1.2. Distribución de Espacios, se mencionan dimensiones, pero no se especifica cuales pertenecen a macetones o pasto.	Los m2 cuadrados de pasto con los que cuenta la casa de la cultura jurídica son aproximadamente de 30.
6	<b>Apéndice A.1.1 Lista de Materiales y Accesorios de Limpieza</b>	En el numeral mencionado sale una tabla con insumos y sus características en la última columna de título Cantidad, puede la convocante especificar si las cantidades ahí requeridas de los insumos se deben entregar mensualmente o si esa cantidad corresponde al total a entregar durante la vigencia del contrato	Es la cantidad total a entregar durante la vigencia del contrato.

INÉS VALENZUELA LLANES				
No.	Apartado, numeral de convocatoria/bases o anexo	Numeral	Pregunta	Respuesta
1	PROPUESTA TÉCNICA	ANEXO 2A <b>Apéndice B.2</b>	Respecto a la limpieza de acervos documentales <b>¿Cuál es la periodicidad estimada para las actividades de limpieza del material documental?</b>	Para la limpieza del material documental, se requiere una frecuencia de 1 vez por semana.
2	PROPUESTA TÉCNICA	ANEXO 2A <b>Apéndice B.2</b>	Respecto a la limpieza de acervos documentales <b>¿La empresa adjudicada está autorizada en realizar la limpieza de acervos documentales o históricos con diverso personal, al contratado para la limpieza general?</b>	No se debe de agregar más personal al solicitado para el servicio de limpieza, ya que se requiere de 2 elementos como se menciona en Anexo 2a, el cual debe de cubrir las actividades de limpieza de acervos documentales del apéndice B.2

IVÁN MENDOZA MAYORGA				
No.	Apartado, numeral de convocatoria/bases o anexo	Pregunta	Respuesta	
1	Apartado 9.7 / Anexo 2c	¿Es indispensable que la oficina requerida, se ubique precisamente en la localidad, o se puede cumplir el requisito teniendo oficinas en localidades, municipios o entidades federativas colindantes o cercanas?	Como se menciona en Apartado 9.7, Anexo 2c de la convocatoria bases, es necesario contar con oficinas o residencia en la localidad para atender los servicios de limpieza y jardinería.	
2	Apartado 9.7 / Anexo 2c	Nuestra matriz, donde se llevan a cabo las actividades administrativas, se encuentra en otra entidad federativa, y para el sitio que se concursa contamos con sucursal en la que se resguardan materiales, herramientas, maquinaria y equipo, para utilizarse en el desarrollo de nuestros servicios, ya sean técnicos o de planta, y a su vez, se recibe documentación de cualquier tipo. ¿La convocante considera suficiente una sucursal como esa para cumplir el requisito?	Es necesario cumplir con en Apartado 9.7, Anexo 2c de la convocatoria bases, contar con oficinas o residencia en la localidad para atender los servicios de limpieza y jardinería.	
3	Apartado 9.7 / Anexo 2c	En el Anexo 2c, ¿Se debe sustituir el domicilio de la Casa de la Cultura Jurídica por el de la oficina con que se cuente?	No se debe sustituir el domicilio de la Casa de la Cultura Jurídica, ya que es donde se requiere que se cuente con oficinas y/o residencia.	

qjny7z7qHuqfWUeikCimOeOy2kFwXKkVz5Kkp7z586c F-DGRM-20 CPSI V1.0



**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO  
CPSI/DGRM/059/2024  
SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL, JARDINERÍA, LIMPIEZA GENERAL EN  
DEPÓSITOS DOCUMENTALES Y LIMPIEZA DE ACERVOS DOCUMENTALES  
PARA LA CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN HERMOSILLO, SONORA**

La convocante realiza la siguiente precisión a los numerales 7 y 11 de la convocatoria/bases:

Dice	Debe decir
7.3 Manifestación de domicilio legal en el que recibirá toda clase de notificaciones de los actos de este procedimiento, incluyendo los que deriven de la adjudicación correspondiente, e incluso, todos los relacionados con la contratación que, en su caso, llegue a celebrarse, conforme el formato que consta en el Anexo 1b de esta convocatoria/bases (deberá coincidir con el domicilio del comprobante requerido en el numeral 7.3)	7.3 Manifestación de domicilio legal en el que recibirá toda clase de notificaciones de los actos de este procedimiento, incluyendo los que deriven de la adjudicación correspondiente, e incluso, todos los relacionados con la contratación que, en su caso, llegue a celebrarse, conforme el formato que consta en el Anexo 1b de esta convocatoria/bases (deberá coincidir con el domicilio del comprobante requerido en el numeral 7.2)
11.2.5 Se haya presentado en los términos solicitados en los numerales 7.5, 7.6, 7.7 y en su caso 7.8 de esta convocatoria/bases la respectiva declaración firmada por la persona concursante o su representante legal.	11.2.5 Se haya presentado en los términos solicitados en los numerales 7.4, 7.5, 7.6 y en su caso 7.7 de esta convocatoria/bases la respectiva declaración firmada por la persona concursante o su representante legal.
11.2.6 La acreditación del domicilio legal de la persona participante (numeral 7.3) y se haya presentado la declaración referida en el numeral 7.4 en relación con el domicilio.	11.2.6 La acreditación del domicilio legal de la persona participante (numeral 7.2) y se haya presentado la declaración referida en el numeral 7.3 en relación con el domicilio.

De conformidad con la autorización del Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones, en su 5ª sesión extraordinaria del 8 de abril del 2020, para que la Dirección General de Recursos Materiales gestione ante las diversas áreas de este Alto Tribunal involucradas en los procedimientos de contratación la implementación de las medidas que resulten necesarias a efecto de agilizar, transparentar y garantizar el correcto desarrollo de las diversas etapas y eventos por realizar; toda vez que se cuenta con preguntas de carácter técnico se remitieron a la Casa de la Cultura Jurídica en Hermosillo, estado de Sonora, área responsable de las respuestas proporcionadas; mientras que la Dirección General de Recursos Materiales es responsable de la respuesta proporcionada de información económica y de la correcta integración de la presente y su posterior publicación.

**CIERRE DE ACTA**

Se da por concluida el acta de la junta de aclaraciones prevista en el apartado 4.3 de la convocatoria/bases del presente procedimiento. CONSTE.

Por parte de la Dirección General de Recursos Materiales, participan en la integración de la presente:

Servidor Público	RFC
C. Celia Campos Ventura	CAVC771021
L.C. Carmen Albarrán Cabrera	AACC681025
Lic. Miguel Ángel Esquinca Vila	EUVM740615
L.C. Antonio Prieto Revilla	PIRA690926

**ANEXO 1**

Hora de aceptación	Remitente	Destinatario	Asunto	Archivos adjuntos	Acciones del analizador
2024-10-18 13:45:00 [UTC-0600]	cpalejandraseliem@gmail.com	propublicosdgrm@mail.scjn.gob.mx	Junta de aclaraciones procedimiento CPSI/DGRM/057/2024	text.txt,text.html,anexo 6 pliego de preguntas seliem 2025.pdf,7.1 ine magq 2021.pdf	pass
2024-10-18 13:42:36 [UTC-0600]	nominas@sslimpieza.com	propublicosdgrm@mail.scjn.gob.mx	RelaciÃ³n de Preguntas CPSI/DGRM/065/2024	text.txt,text.html,image001.jpg,ine ervey perales.pdf,relacion de preguntas convocatoria ccj queretaro.doc	pass
2024-10-18 13:34:55 [UTC-0600]	operaciones@keysilsa.com	propublicosdgrm@mail.scjn.gob.mx	PLIEGO DE PREGUNTAS SILSA ASESORES SC   CONCURSO PÃSBLICO SUMARIO CPSI/DGRM/064/2024	text.txt,text.html,image001.png,pliego de preguntas casa de cultura puebla - silsa.pdf,2. ife representante legal.pdf	pass

qJnY7z7qHuqHwUetKClmOeOy2kHwXkKw25kKp/28580=



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

## CONCURSO PÚBLICO SUMARIO CPSI/DGRM/059/2024

### SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL, JARDINERÍA, LIMPIEZA GENERAL EN DEPÓSITOS DOCUMENTALES Y LIMPIEZA DE ACERVOS DOCUMENTALES PARA LA CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN HERMOSILLO, SONORA

2024-10-18 13:04:36 [UTC-0600]	r19seguridad@gmail.com	propublicosdgrm@mail.sc jn.gob.mx	PLIEGO DE PREGUNTAS, CONCURSO PÚBLICO SUMARIO No. CPSI/DGRM/059/2024	text.txt,text.html,inesvalenzuelallanes_pliego de preguntas her, son..pdf	pass
2024-10-18 13:01:19 [UTC-0600]	r19seguridad@gmail.com	propublicosdgrm@mail.sc jn.gob.mx	PLIEGO DE PREGUNTAS, CONCURSO PÚBLICO SUMARIO No. CPSI/DGRM/057/2024	text.txt,text.html,inesvalenzuelallanes_pliego de preguntas dur, dur..pdf	pass
2024-10-18 12:23:06 [UTC-0600]	nominas@sslimpieza.com	propublicosdgrm@mail.sc jn.gob.mx	Preguntas	text.txt,text.html,image001.jpg,relacion de preguntas convocatoria ccj.doc,ine ervey perales.pdf	pass
2024-10-18 12:07:36 [UTC-0600]	ventas.sonora@bldm.mx	propublicosdgrm@mail.sc jn.gob.mx	Dudas para convocatoria CPSI/DGRM/059/2024	text.txt,text.html,image001.png,junta de aclaraciones-cpsi-dgrm-059-2024 casa cultural.docx,junta de aclaraciones-cpsi-dgrm- 059-2024.pdf,ine hector perez.pdf	pass
2024-10-18 10:02:03 [UTC-0600]	serviciosmendozamexico@ gmail.com	propublicosdgrm@mail.sc jn.gob.mx	Pliego de preguntas CPSI/DGRM/059/2024-iván Mendoza Mayorga	text.txt,text.html,ine ivan mendoza.pdf,pliego preguntas_cpsi-dgrm-059-2024_ivan mendoza.docx	pass
2024-10-18 09:58:45 [UTC-0600]	serviciosmendozamexico@ gmail.com	propublicosdgrm@mail.sc jn.gob.mx	Pliego de preguntas CPSI/DGRM/064/2024-iván Mendoza Mayorga	text.txt,text.html,pliego preguntas_cpsi-dgrm- 064-2024_ivan mendoza.docx,ine ivan mendoza.pdf	pass
2024-10-18 09:56:02 [UTC-0600]	serviciosmendozamexico@ gmail.com	propublicosdgrm@mail.sc jn.gob.mx	Pliego de preguntas CPSI/DGRM/065/2024-iván Mendoza Mayorga	text.txt,text.html,pliego preguntas_cpsi-dgrm- 065-2024_ivan mendoza.docx,ine ivan mendoza.pdf	pass

qJnYY7z7qHuqgHwUetKClmOeOy2kHwXkkW25Kkp/2S8c=