



DICTAMEN RESOLUTIVO LEGAL RELATIVO AL CONCURSO PÚBLICO SUMARIO NÚMERO CPSI/DGRM/117/2023 2/3.

VISTA la documentación remitida por la Dirección General de Recursos Materiales (DGRM), a través de la Subdirección General de Contrataciones (SGC), relativa al Concurso Público Sumario **CPSI/DGRM/117/2023** convocado para la **“Contratación del servicio de limpieza integral y jardinería para la Casa de la Cultura Jurídica en Guadalajara, Estado de Jalisco”**, y con fundamento en lo previsto por los artículos 10, fracción II, del Reglamento Orgánico en Materia de Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en relación con el 3, fracción XXXVI y 71, fracción II, del Acuerdo General de Administración XIV/2019, del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de siete de noviembre de dos mil diecinueve, por el que se regulan los procedimientos para la adquisición, arrendamiento, administración y desincorporación de bienes y la contratación de obras y prestación de servicios requeridos por la Suprema Corte de Justicia de la Nación (AGA XIV/2019), numerales Tercero, fracciones I a VI y X, en relación con el Cuarto, Octavo y Décimo de los Lineamientos para la Elaboración del Dictamen Resolutivo Legal del veintinueve de noviembre de dos mil diecinueve del Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones (Lineamientos), la Dirección General de Asuntos Jurídicos (DGAJ) emite **dictamen resolutivo legal** al tenor de los siguientes:

ANTECEDENTES

1. Por oficio número **DGRM/SGC/DPC-35-2024**, de fecha 9 de enero de 2024, la DGRM a través de la SGC solicitó a esta DGAJ la emisión del dictamen resolutivo legal de la documentación presentada por **“MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.”**, participante en el Concurso Público Sumario **CPSI/DGRM/117/2023** para la **“Contratación del servicio de limpieza integral y jardinería para la Casa de la Cultura Jurídica en Guadalajara, Estado de Jalisco”**.
2. El 10 de enero de 2024, la DGRM, entregó vía electrónica a esta DGAJ en copias simples, la documentación legal presentada por **“MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.”**, de conformidad con lo establecido en el numeral 7 de la CONVOCATORIA/BASES del referido Concurso **CPSI/DGRM/117/2023** (en adelante CONVOCATORIA/BASES).
3. Este dictamen contiene la determinación derivada del análisis pormenorizado y la evaluación de la información presentada por **“MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.”** en el Concurso Público Sumario regulado por el artículo 86 del AGA XIV/2019, y en cumplimiento a los puntos 7 y 11.2 de la **CONVOCATORIA/BASES**; en virtud de los cuales esta DGAJ, sobre la base formal de la documentación exhibida, emite el dictamen resolutivo legal al tenor de los siguientes:

CONSIDERANDOS

I. TÉRMINO DE PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL.

De acuerdo con los puntos 2, 6.1, 7 y 11.2 de la CONVOCATORIA/BASES, se requirió la entrega de la documentación legal en carpeta comprimida en formato ZIP, con sus anexos en formato PDF protegido contra escritura, a la cuenta de correo electrónico procpublicosdgrm@mail.scjn.gob.mx el 9 de enero de 2024, en un horario de 8:30 a 14:30 horas.

VejVcqWeDDHgOY9aq4T89izx7QT4WKQdOLVRSj6qlE6E=



En este sentido, la recepción de la documentación legal por parte de la participante “**MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.**”, se efectuó a las 9:12 horas del 9 de enero de 2024, en la cuenta de correo electrónico referida, por lo que resulta oportuna su entrega.

II. EXISTENCIA LEGAL DE LA PARTICIPANTE Y PERSONALIDAD DEL APODERADO LEGAL.

Para la elaboración del dictamen resolutivo legal, se verifica la existencia y debida constitución legal de la participante, y que cuente con el testimonio o instrumento otorgado ante fedatario público, el cual debe estar debidamente inscrito en el registro público que determine la ley. De igual forma, las reformas atinentes y el acto jurídico en virtud del cual se confiere al apoderado de la empresa, la capacidad legal para actuar en su nombre en procedimientos de contratación e, incluso, en cualquiera de los actos relacionados con el vínculo contractual que se llegare a establecer¹.

Al respecto, la participante en comento presentó testimonio notarial número **77**, de fecha 11 de mayo de 2007, pasado ante la fe del licenciado Pedro C. Martínez Pope, Notario Público número 52 de Torreón, Coahuila, en el que hace constar la constitución de “**MAXI SERVICIOS DE MÉXICO**” **SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**.

Documento del cual se desprende que la persona moral en cita fue constituida el 11 de mayo de 2007, tal y como consta con la firma y sello del Notario Público, con una duración máxima permitida por la ley. Inscrita en el Registro Público de Torreón, con el folio mercantil electrónico número **79322 *1**, de fecha 05 de junio de 2007.

También presentó testimonio notarial número **908**, de fecha 10 de diciembre de 2008, pasado ante la fe del licenciado Carlos García Carrillo, Notario Público 54 de Torreón, Coahuila en que hace constar el poder general amplísimo para pleitos y cobranzas y actos de administración en favor de **Sergio Adolfo Salazar Villa** y otro. Inscrito en el Registro Público de Torreón, con el folio mercantil electrónico número **79322 *1**, de fecha 08 de agosto de 2011.

Del testimonio notarial que antecede, se advierte que la participante “**MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.**”, se encuentra representada por **Sergio Adolfo Salazar Villa**, a quien, se le dotó de general amplísimo para pleitos y cobranzas y actos de administración, con todas las facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial conforme a la ley, en los términos del artículo 3008 del Código Civil para el Estado de Coahuila 2554 del Código Civil para el Distrito Federal, y sus correlativos de los Códigos Civiles de los demás Estados de la República Mexicana, incluyéndose las facultades señaladas en el artículo 3046 y 2087 respectivamente de los mismos ordenamientos.

¹ De conformidad al punto tercero, fracción I, en relación con el Cuarto, primer párrafo de los Lineamientos para la Elaboración del Dictamen Resolutivo Legal del veintinueve de noviembre de dos mil diecinueve del Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones.



En este sentido, para efectos del procedimiento de contratación que nos ocupa, la sociedad participante se encuentra legalmente constituida y representada por **Sergio Adolfo Salazar Villa**, quien cuenta con la capacidad legal suficiente para actuar en nombre de la participante referida.

III. OBJETO SOCIAL DE LA PARTICIPANTE.

Respecto del objeto social de la participante, resulta indispensable verificar su congruencia y compatibilidad con los servicios requeridos en el procedimiento de contratación respectivo.

En ese sentido, la materia de contratación consiste en los servicios de limpieza integral y jardinería para la Casa de la Cultura Jurídica en **Guadalajara, estado de Jalisco** por lo que del testimonio número **77**, de fecha 11 de mayo de 2007, se advierte que la participante tiene por objeto, entre otras actividades: ***“1. Actividad promoción de la limpieza comercial y el mantenimiento integral en todos los sectores de la población, incluyendo limpieza y mantenimiento de comercios, oficinas, industrias, hospitales, escuelas o universidades casas edificios y residencias[...] y, en general, con toda clase de servicios conexos, relacionados o no incompatibles con dichas actividades, dentro y fuera de la República [...] 2.- Materia.- El servicio de mantenimiento y limpieza comprenderá todo tipo de inmuebles o construcciones instalaciones, equipos muebles aditamentos, adornos incluyendo lavado de pisos, paredes, alfombras y cortinas [...]”***.

Tomando en cuenta que la contratación que se requiere está relacionada con los servicios de naturaleza provista por la participante, se colige que existe una adecuada relación entre su objeto social y la materia de contratación en el procedimiento en que se actúa.

IV. IDENTIFICACIÓN OFICIAL DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL.

Se precisa la presentación de una identificación oficial del representante legal de la participante, entre las cuales podrá exhibirse la credencial para votar, pasaporte vigente, cédula profesional o cualquier otro documento con fotografía expedido por un órgano del Estado Mexicano.

Al respecto, el representante legal de la citada participante, **Sergio Adolfo Salazar Villa**, presentó credencial para votar a su nombre, con clave de elector **SLVLSR78093005H200**, expedida por el Instituto Nacional Electoral, con vigencia al año 2029.

V. RESTRICCIONES PARA CONTRATAR.

Como lo dispone el numeral Tercero, fracción III, en relación con el Cuarto, primer párrafo, de los “Lineamientos”, se revisó la declaración firmada por el representante legal de la citada participante **“MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.”**, contenida en la carta de fecha 09 de enero de 2024, en la que manifiesta bajo protesta de decir verdad y apercibido de las penas en que incurrirán los que declaren falsamente ante autoridad distinta a la judicial, que conoce el Acuerdo General de Administración XIV/2019, del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de siete de noviembre de dos mil diecinueve, por el que se regulan los procedimientos para la adquisición, arrendamiento, administración y desincorporación de bienes y la contratación de obras y prestación de servicios requeridos por la Suprema Corte de Justicia de la Nación y no se encuentra en ninguno de los supuestos de



restricciones para contratar a que se refieren los artículos 62, fracciones XV y XVI, y 193, fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII y X, del instrumento normativo antes referido.

Del contenido de la carta presentada y atendiendo al principio de buena fe, se presume la inexistencia de las restricciones para contratar por parte de “**MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.**”, previstas en los artículos y fracciones señalados en el párrafo que antecede.

Cabe mencionar, que la DGRM deberá verificar el registro de la citada participante en el Catálogo Referencial de Proveedores y Prestadores de Servicios, ya que no fue remitida información o constancia respecto de dicha consulta.

Asimismo, se consultó el Directorio de Licitantes, Proveedores y Contratistas sancionados con el impedimento para presentar propuestas o celebrar contratos con las dependencias, entidades de la Administración Pública Federal y de los Gobiernos de los Estados, en el sitio [Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados \(funcionpublica.gob.mx\)](http://Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados (funcionpublica.gob.mx)) sin que arrojara resultado de registro de la persona moral participante.

VI. ACREDITACIÓN DEL DOMICILIO LEGAL DE LA PARTICIPANTE PARA RECIBIR NOTIFICACIONES.

En este apartado, se verifica el documento oficial expedido durante el último semestre por algún órgano del Estado Mexicano, en el cual conste el domicilio legal para recibir y oír notificaciones de la participante y, en su caso, de la relación contractual que llegue a establecerse, para efectos del procedimiento de contratación, así como el escrito en el cual manifieste el citado domicilio².

En relación con lo anterior, la participante presentó recibo de luz a su nombre, expedido por la Comisión Federal de Electricidad, en el periodo facturado del 23 de octubre al 20 de diciembre de 2023, relativo al inmueble ubicado en Calle Javier Mina número 139 Nte. Torreón, Coahuila.

Asimismo, presentó carta de manifestación de domicilio legal de **09 de enero de 2024**, firmada por el representante legal de la citada participante, en la que señala como domicilio para recibir y oír las notificaciones en el procedimiento de contratación en que se actúa, el ubicado en calle Javier Mina número 139 Norte, Colonia Centro, Código Postal 27000, Municipio Torreón Coahuila, como correo electrónico señala: maxiserviciostrn@yahoo.com.mx, para recibir notificaciones relacionadas con el procedimiento de contratación, declarando bajo protesta de decir verdad y apercibido en las penas en que incurrir los que declaran falsamente ante autoridad distinta a la judicial, manifestando que el comprobante de domicilio presentado y obtenido por medios electrónicos es fidedigno.

También, exhibió carta de 09 de enero de 2024, firmada por el representante legal de la empresa “**MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.**”, en la que la participante manifestó bajo protesta

² De conformidad al punto tercero, fracciones IV y V, en relación con el numeral Cuarto, primer párrafo de los Lineamientos para la Elaboración del Dictamen Resolutivo Legal del veintinueve de noviembre de dos mil diecinueve del Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones.



de decir verdad y apercibido en las penas en que incurren los que declaran falsamente ante autoridad distinta a la judicial que el comprobante de domicilio electrónico, presentado y obtenido por medios electrónicos es fidedigno.

Derivado del análisis de las documentales consistentes en recibo de luz, expedido por la Comisión Federal de Electricidad y carta de domicilio legal, consignadas como requisitos en el presente procedimiento de contratación en el que se actúa, esta DGAJ se tiene por acreditado el domicilio legal de la participante para los efectos del procedimiento de contratación de mérito.

VII. CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL.

En este punto del dictamen, se verifica la presentación de la Cédula de Identificación Fiscal a nombre de la empresa participante.

La participante "**MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.**" presentó Constancia de Situación Fiscal a su nombre, expedida por el Servicio de Administración Tributaria, con número de Registro Federal de Contribuyentes **MSM0705117N6**, por lo que se advierte que, para efectos fiscales, se encuentra debidamente inscrita en la institución fiscal señalada.

También, exhibió carta de 09 de enero de 2024, firmada por el representante legal de la participante "**MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.**", en la que la participante manifestó bajo protesta de decir verdad y apercibido en las penas en que incurren los que declaran falsamente ante autoridad distinta a la judicial que la Cédula de Identificación Fiscal, presentada y obtenida por medios electrónicos es fidedigna.

VIII. REGISTRO PATRONAL.

La participante deberá presentar el Registro Patronal expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social.

En el caso, la participante exhibió Tarjeta de Identificación Patronal a su nombre, expedida por el Instituto Mexicano del Seguro Social, con número de Registro Patronal **C6763101105** por lo que cumple con el requisito solicitado

También, exhibió carta de 09 de enero de 2024, firmada por **Sergio Adolfo Salazar Villa**, en la que la participante manifestó bajo protesta de decir verdad que el alta del registro patronal, presentada y obtenida por medios electrónicos es fidedigna.

Con base en el análisis de la documentación referida, esta DGAJ presenta la siguiente:

CONCLUSIÓN

ÚNICA. De acuerdo con los considerandos que anteceden y del análisis pormenorizado de la información presentada, se determina bajo la exclusiva revisión formal de los documentos aportados y respecto del presente procedimiento, que la participante "**MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.**", atendió forma el requerimiento de documentación legal exigida, por lo que se resuelve en sentido **FAVORABLE** el dictamen resolutivo legal correspondiente Concurso



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Público Sumario CPSI/DGRM/117/2023 para la “Contratación del servicio de limpieza integral y jardinería para la Casa de la Cultura Jurídica en Guadalajara, Estado de Jalisco”.

Ciudad de México, a 15 de enero de 2024.

Atentamente

Licenciado Mario José Pereira Meléndez
Director General de Asuntos Jurídicos

Oficio formalizado por medio de la Firma Electrónica Certificada del Poder Judicial de la Federación, con fundamento en el artículo Tercero del Acuerdo General de Administración III/2020 del Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de diecisiete de noviembre de dos mil veinte.

| Actividad | Nombre del Servidor Público | Cargo |
|-----------|-----------------------------|---|
| Validó | Jakeline Solórzano Torres | Subdirectora General de lo Consultivo y Normativa |
| Revisó | Adriana Islas Aguirre | Directora de Dictámenes Legales |
| Elaboró | Lizabeta Castorena Cortés | Profesional Operativa |

VejVqWeDDHgOY9aq4T89IzX7QT4WKQdOLVRSj6qjE6E=

DICTAMEN RESOLUTIVO TÉCNICO

FECHA: 04/11/2024

IDENTIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO: CPSI/DGRM/067/2024

SERVICIO: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL, LIMPIEZA GENERAL EN DEPÓSITOS DOCUMENTALES Y LIMPIEZA DE ACERVOS DOCUMENTALES PARA LA CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN SAN LUIS POTOSÍ, SAN LUIS POTOSÍ

FUNDAMENTO LEGAL: Artículos 1°, 2°, 3° fracción XXXVII, 47 fracción III, 86 y 88 del Acuerdo General de Administración XIV/2019; en los artículos 6° fracciones I, VIII y XXV, 64, 81 y 82 del Acuerdo General de Administración VII/2008, ambos acuerdos expedidos por el Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; en los artículos 1°, 40, 43 y 85 del Acuerdo General que establece las bases para que en el Poder Judicial de la Federación, las adquisiciones, arrendamiento de bienes muebles, prestación de servicios, obra pública y los servicios relacionados con la misma, se ajusten a los criterios contemplados en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; así como en los numerales primero, segundo, octavo, noveno, décimo primero, décimo tercero, décimo cuarto, décimo quinto, décimo sexto y décimo séptimo de los Lineamientos para la elaboración del Dictamen Resolutivo Técnico, del quince de diciembre de dos mil veinte del Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones.

PARTICIPANTES:

- 1.- MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. de C.V.
- 2.- NO SE RECIBIÓ OTRA PROPUESTA
- 3.- NO SE RECIBIÓ OTRA PROPUESTA

| CLAVE: | CONCEPTOS / REQUISITOS TÉCNICOS SOLICITADOS | UNIDAD | CANTIDAD | PARTICIPANTES | | |
|--------|---|----------|---|--|----------------|----------------|
| | | | | Participante 1 | Participante 2 | Participante 3 |
| 9 | PROPUESTA TÉCNICA (ANEXO 2a) | Servicio | Del 1° de enero al 31 de diciembre de 2025. | | | |
| 9.1 | Descripción completa, detallada y ordenada de la partida, la cual debe incluir el cumplimiento de los requisitos especificados en el Anexo 2a . No se aceptarán propuestas parciales ni alternativas por lo que, cada participante deberá efectuar una sola propuesta por la partida completa. | | | SÍ CUMPLE (SE DETECTÓ QUE EN LA PÁGINA 2, NUMERAL 1.2. "DISTRIBUCIÓN DE ESPACIOS" LA PROPUESTA REFIERE "Inmueble de la CCJ en Torreón, Coahuila". NO, OBSTANTE, LAS ÁREAS Y CANTIDADES TIENEN RELACIÓN CON LAS RELATIVAS AL ANEXO TÉCNICO DEL LA CCJ EN SAN LUIS POTOSÍ, SAN LUIS POTOSÍ. | N/A | N/A |
| 9.2 | La persona concursante deberá integrar en su propuesta técnica la información completa del requerimiento, independientemente del formato de presentación de la propuesta técnica, deberá incluir un índice que indique claramente en donde inicia y termina cada uno de los requisitos señalados en el Anexo 2a para que la Suprema Corte de Justicia de la Nación los revise ordenadamente. | | | SÍ CUMPLE (NO INCLUYÓ EL ÍNDICE, SIN EMBARGO, LA PROPIA DOCUMENTACIÓN PARA EL DICTAMEN CONTIENE LA PROPUESTA TÉCNICA) | N/A | N/A |
| 9.3 | La persona concursante deberá entregar su propuesta técnica en idioma español, en papelería membretada de la persona participante, foliada y firmada en todas sus hojas por la persona concursante o su representante legal, no deberán contener tachaduras o enmendaduras, con la descripción detallada de los servicios, conforme al Anexo 2a . | | | SÍ CUMPLE | N/A | N/A |
| 9.4 | Carta bajo protesta de decir verdad, sobre el cumplimiento de las normas nacionales e internacionales que de cumplimientos de la Ley de Infraestructura de la Calidad y demás disposiciones aplicables. Anexo 2b . | | | SÍ CUMPLE | N/A | N/A |
| 9.5 | Copia de por lo menos dos instrumentos (contratos) de servicios iguales o similares que avalen la experiencia de la persona concursante en la prestación del servicio de limpieza integral, jardinería, limpieza general en depósitos documentales y limpieza de acervos documentales, en cualquiera de los 2 años previos (2022-2023) y lo que va de 2024. | | | SÍ CUMPLE | N/A | N/A |
| 9.6 | Currículum Empresarial en el que describa su experiencia en trabajos similares a los descritos para la presente contratación. | | | SÍ CUMPLE | N/A | N/A |
| 9.7 | Carta bajo protesta de decir verdad que el prestador de servicios cuenta con oficinas o residencia en la localidad, para atender los servicios de limpieza integral y jardinería para la Casa de la Cultura Jurídica en San Luis Potosí estado de San Luis Potosí. Sito Av. Venustiano Carranza 1830, Col. del Valle, San Luis Potosí, C.P. 78200. CP., Anexo 2c. | | | SÍ CUMPLE | N/A | N/A |

I9DdOYfxLJk+nh32UFgFP7n8kafjZD4AovJNNHmq/M=

| CLAVE: | CONCEPTOS / REQUISITOS TÉCNICOS SOLICITADOS | UNIDAD | CANTIDAD | PARTICIPANTES | | |
|--------|--|--------|----------|--|----------------|----------------|
| | | | | Participante 1 | Participante 2 | Participante 3 |
| 9.8 | Presentar el documento que acredite que cuenta con Registro de Prestadores de Servicios Especializados u Obras Especializados (REPSE) expedido por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social. | | | SÍ CUMPLE | N/A | N/A |
| | Conclusión: Dictamen favorable para la persona moral "MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. de C.V.". | | | Se determinó que la propuesta cumple con los requisitos técnicos solicitados en la Convocatoria/Bases y Anexos 2a, 2b y 2c., en atención a que la persona moral participante ofrece el servicio acorde a los requerimientos técnicos de la Suprema Corte, en este caso los relativos a las necesidades de la Casa de la Cultura Jurídica en San Luis Potosí. Se señala que las dos omisiones descritas en el presente dictamen técnico, no son determinantes para la descalificación de la propuesta de persona moral participante, por consiguiente, se concluye que la única propuestas técnica recibida, es favorable. | N/A | N/A |
| | DICTAMEN RESOLUTIVO TÉCNICO: | | | FAVORABLE | N/A | N/A |

ELABORÓ:

REVISÓ:

LIC. JESÚS OMAR SALAZAR OSNAYA
ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA CASA DE LA CULTURA JURÍDICA
EN SAN LUIS POTOSÍ, SAN LUIS POTOSÍ

LIC. LUIS FERNANDO DE LA TORRE RAMÍREZ
DIRECTOR DE LA CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN SAN LUIS POTOSÍ,
SAN LUIS POTOSÍ

i9DdOYfxLjk+nh32UFgFP7n8kafjZD4AovJNNhMq/M=



**CONCURSO PUBLICO SUMARIO
PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL,
LIMPIEZA GENERAL EN DEPÓSITOS DOCUMENTALES Y LIMPIEZA DE
ACERVOS DOCUMENTALES PARA LA CASA DE LA CULTURA JURÍDICA DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN**

4 de noviembre de 2024

DICTAMEN RESOLUTIVO ECONÓMICO

| | | | |
|---------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|---|
| Concurso Público Sumario | CPSI/DGRM/067/2024 | Casa de la Cultura Jurídica: | San Luis Potosí, San Luis Potosí |
|---------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|---|

Atendiendo lo establecido en el artículo 86, fracción V, del Acuerdo General de Administración XIV/2019, del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, los lineamientos para la elaboración del Dictamen Resolutivo Económico, del Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones y numerales 10, 11.4 y 13 de las bases del presente Concurso Público Sumario, se formula el siguiente dictamen resolutivo económico.

Criterios de evaluación establecidos en la convocatoria/bases:

11.4 EVALUACIÓN DE PROPUESTAS ECONÓMICAS:

En el dictamen resolutivo económico se verificará que:

- 11.4.1 *Cada participante cumpla con los requisitos solicitados para la contratación relativos a periodo de prestación de los servicios, lugar de entrega, vigencia de la propuesta y forma de pago.*
- 11.4.2 *La propuesta económica incluya la totalidad de conceptos del inciso a) al inciso g) indicados en el apartado 10 y en el **Anexo 3** de esta convocatoria/bases.*
- 11.4.3 *La evaluación de las propuestas económicas se realizará mediante un análisis de forma comparativa de los precios y verificación de cumplimiento de requisitos, determinando las mejores condiciones de contratación por la partida completa.*
- 11.4.4 *Se cotice la cantidad total de servicios requeridos considerando la partida completa, no se considerarán las propuestas que coticen parcialmente.*
- 11.4.5 *La base para el análisis aritmético de la oferta económica será el precio unitario antes de descuentos e impuestos.*
- 11.4.6 *La Suprema Corte de Justicia de la Nación podrá dictaminar en sentido desfavorable las propuestas cuyos precios sean superiores al 20% del precio prevaleciente establecido por la Suprema Corte de Justicia de la Nación con base en su Investigación de Mercado.*
- 11.4.7 *Los precios ofertados en la propuesta económica no serán sujetos a ningún ajuste y, cualquier error en los mismos, será de la estricta responsabilidad de la persona participante. En caso de encontrarse errores de cálculo, sólo habrá lugar a rectificación cuando la corrección no implique la modificación del precio unitario, antes de considerar descuentos e impuestos, por lo que la Suprema Corte de Justicia de la Nación efectuará las correcciones correspondientes y el monto correcto será el que se considerará para el análisis comparativo de las propuestas económicas.*
- 11.4.8 *En el caso en que se presenten diferencias en las operaciones aritméticas de la propuesta económica, la persona participante acepta las correcciones que realice la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el monto correcto será el que se considerará para el análisis comparativo de las propuestas económicas. En ningún caso podrá modificarse el precio unitario cotizado.*
- 11.4.9 *Se hayan entregado las constancias con las que acredite el cumplimiento de las obligaciones fiscales en sentido positivo, expedidas por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) y por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), a las que hace referencia en el numeral 10.3 de la presente convocatoria/bases, cuando sean requeridas con base en el monto indicado en dicho numeral.*

ATV68yCUOVI00WhFXDXDxjMGBLUbe21d1uvXqVcVcfjU=

F-DGRM-20 CPSI V1.0



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

CONCURSO PUBLICO SUMARIO PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL, LIMPIEZA GENERAL EN DEPÓSITOS DOCUMENTALES Y LIMPIEZA DE ACERVOS DOCUMENTALES PARA LA CASA DE LA CULTURA JURÍDICA DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Para la presente evaluación se tomó en cuenta la documentación económica presentada por:

| No. | Concursante |
|-----|---------------------------------------|
| 1 | Maxi Servicios de México S.A. de C.V. |

I. Cuadro comparativo de precios ofertados contra el Precio Prevaliente de la Investigación de Mercado:

| PARTICIPANTE | | MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V. | |
|--|---------------------|--|---|
| Cantidad de elementos y horarios | | Precio unitario mensual por elemento antes de I.V.A. | Precio mensual por el total de elementos, antes de I.V.A. |
| Limpieza 2 elementos 2 elementos en turno matutino de 07:00 a 15:00 horas de lunes a viernes | | \$14,164.87 | \$28,329.74 |
| Materiales, insumos, equipo y maquinaria | | | \$5,427.06 |
| | | Subtotal mensual | \$33,756.80 |
| | | Subtotal por 12 meses | \$405,081.60 |
| Precio prevaliente anual | \$634,620.07 | % de variación | -36.17 |

II. Verificación de cumplimiento de requisitos

| Concepto | MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V. |
|---|--|
| a) Periodo de prestación de los servicios: Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025. Previa comunicación con quien administre el contrato. | Cumple |
| b) Lugar de prestación de los servicios: En las instalaciones de la Casa de la Cultura Jurídica en San Luis Potosí, estado de San Luis Potosí Domicilio: Av. Venustiano Carranza 1830, Col. del Valle, San Luis Potosí, C.P. 78200. | Cumple |
| c) Forma de pago: Mediante transferencia bancaria, de conformidad con los datos que sean proporcionados, en mensualidades vencidas a los 15 días hábiles a partir del día hábil siguiente de la presentación del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) generado por Internet y autorizado, acompañado del documento que acredite la recepción de los servicios a entera satisfacción de este Alto Tribunal. En caso de que la prestación del servicio no inicie en la fecha señalada, únicamente se pagará la parte proporcional de los servicios devengados. En términos de los Artículos 159 y 177 del Acuerdo General de Administración XIV/2019, en ningún caso procederán pagos por concepto de servicios no recibidos a entera satisfacción. Los importes correspondientes al ejercicio fiscal 2024 estarán sujetos a que este Alto Tribunal cuente con los recursos presupuestales destinados para tales efectos, de conformidad con lo establecido en los artículos 39, fracción III del Acuerdo General de Administración XIV/2019 y 35 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, sin que la falta de éstos origine responsabilidad para la Suprema Corte de Justicia de la Nación. | Cumple |
| d) Vigencia de la propuesta: Las propuestas permanecerán vigentes por un plazo no menor de 30 días hábiles siguientes de la fecha de entrega de éstas. | Cumple |

ATv68yCUOVI00WWhFXDxjMGBL Ube21d1uvXqVqVcfjU=



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

**CONCURSO PUBLICO SUMARIO
PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL,
LIMPIEZA GENERAL EN DEPÓSITOS DOCUMENTALES Y LIMPIEZA DE
ACERVOS DOCUMENTALES PARA LA CASA DE LA CULTURA JURÍDICA DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN**

| Concepto | MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V. |
|---|---|
| e) Nombre y firma de la persona concursante o su representante legal. | Cumple |
| f) Los precios se mantendrán firmes hasta el cumplimiento total del contrato. | Cumple |
| g) Los impuestos y derechos que se causen con motivo de la contratación serán pagados por la persona adjudicada, salvo los que por disposición legal deba cubrir la Suprema Corte de Justicia de la Nación. | Cumple |
| 10.3 Será obligatorio presentar las constancias con la que acredite que cuenta con la opinión del cumplimiento de las obligaciones fiscales en sentido positivo, expedidos por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) y el Instituto Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), de conformidad con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y a las reglas 2.1.29 y 2.1.37 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2023 publicada en el Diario Oficial de la Federación el 27 de diciembre de 2022 y reformada mediante la segunda resolución de modificaciones a la misma publicada en el Diario Oficial de Federación el 25 de abril de 2023, primera, segunda y cuarta de las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 22 de septiembre de 2022 y las reglas primera y cuarta del Acuerdo H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones, patronales y entero de descuentos. Dichos documentos deberán estar vigentes. La propuesta del concursante que no presente estos documentos será desechada. | SAT Positivo (14/10/2024) IMSS Positivo (11/10/2024) INFONAVIT Sin adeudo (11/10/2024) |
| | Cumple |

III. Referencia a errores de cálculo, en volúmenes solicitados o discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número

No se detectó ninguna.

CRITERIO

Dictamen Favorable: Con base en el análisis de la propuesta económica se advierte que se cumplió con los requisitos previstos en los numerales Cuarto y Séptimo, de los lineamientos para la elaboración del Dictamen Resolutivo Económico, conforme lo detallado en las fracciones I, II y III del presente dictamen.

Dictamen No Favorable: Con base en el análisis de las propuestas económicas se advierte que NO se cumplió con los requisitos previstos en los numerales Cuarto y Séptimo, de los lineamientos para la elaboración del Dictamen Resolutivo Económico o, excede el precio prevaleciente, conforme lo detallado en las fracciones I, II y III del presente dictamen.

DICTAMEN:

| Concursante | Partida Favorable | Partida No favorable |
|--|-------------------|----------------------|
| Maxi Servicios de México, S.A. de C.V. | Partida Única | ----- |

| Servidores Públicos | | |
|---------------------|-------------------------|----------------------|
| Responsabilidades | Nombre | Cargo |
| Elaboró: | Celia Campos Ventura | Técnico Operativo |
| Revisó: | Carmen Albarrán Cabrera | Jefe de departamento |

ATv68yCUOVI00WfhFXDxjMGBL Ube21d1uvXqVqVcfjU=



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

**CONCURSO PUBLICO SUMARIO
PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL,
LIMPIEZA GENERAL EN DEPÓSITOS DOCUMENTALES Y LIMPIEZA DE
ACERVOS DOCUMENTALES PARA LA CASA DE LA CULTURA JURÍDICA DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN**

| Servidores Públicos | | |
|---------------------|---|---|
| Responsabilidades | Nombre | Cargo |
| Revisó: | Lic. Miguel Ángel Esquinca Vila | Subdirector de Elaboración y Administración de Procedimientos |
| Supervisó: | L.C. Antonio Prieto Revilla | Director de Procedimientos de Contratación |
| Supervisó: | Lic. Luis Fernando Castro Vieyra | Subdirector General de Contrataciones |
| Autorizó | Mtra. Gabriela Alejandra Baca Pérez de Tejada | Directora General de Recursos Materiales |

Esta hoja forma parte integrante del Dictamen Resolutivo Económico para la contratación del servicio de limpieza integral, limpieza general en depósitos documentales y limpieza de acervos documentales para la Casa de la Cultura Jurídica de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

ATv68yCUOVI00WhFXDxjMGBLUbe21d1uvXqVqVcfjJU=

Firmado por: ANTONIO PRIETO REVILLA
No. serie: 641779741797661081599202748245712497442704945530
Fecha: 04/11/2024 02:01:06.7040000 p. m.

Firmado por: LUIS FERNANDO CASTRO VIEYRA
No. serie: 641779741797661081599202748245712497442704950008
Fecha: 04/11/2024 02:41:45.2350000 p. m.

Firmado por: GABRIELA ALEJANDRA BACA PEREZ DE...
No. serie: 641779741797661081599202748245712497442704938012
Fecha: 04/11/2024 05:15:04.1240000 p. m.

GABPT/LFCV/APR/MAEV/ccv

Firmado por: CELIA CAMPOS VENTURA
No. serie: 641779741797661081599202748245712497442704942186
Fecha: 04/11/2024 12:15:53.3270000 p. m.

Rubricado por: CARMEN ALBARRAN CABRERA
No. serie: 641779741797661081599202748245712497442704942217
Fecha: 04/11/2024 12:29:00.9960000 p. m.

Firmado por: MIGUEL ANGEL ESQUINCA VILA
No. serie: 641779741797661081599202748245712497442704954044
Fecha: 04/11/2024 12:34:04.6520000 p. m.



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES

PA/DGRM/DPC/124/2024

Ciudad de México, a 7 de noviembre de 2024

PUNTO DE ACUERDO
Concurso Público Sumario
Contratación Inferior

| | |
|-----------------------|---|
| Asunto: | Autorización de emisión de fallo. |
| Procedimiento: | Concurso Público Sumario CPSI/DGRM/067/2024. |
| Concepto: | Contratación del servicio de limpieza integral, limpieza general en depósitos documentales y limpieza de acervos documentales para la Casa de la Cultura Jurídica en San Luis Potosí, estado de San Luis Potosí |

Antecedentes / Documentos rectores

I. Solicitud

| | | | |
|--------------------|---|--------------------|-----------------|
| Fecha de Recepción | 20 de agosto de 2024 | Oficio Referencia: | DGCCJ-1065-2024 |
| Área | Dirección General de Casas de la Cultura Jurídica | | |

II. Investigación de Mercado / Monto Estimado

| | | | |
|------------------|--------------------------|--|--|
| No. | IM-067/2024 | | |
| Fecha de emisión | 14 de agosto de 2024 | | |
| Clasificación | Inferior | | |
| Procedimiento | Concurso Público Sumario | | |

III. Programa Anual de Necesidades 2025

| | | |
|----------------------|--------------|---|
| Unidad Responsable | 25332401 | Casa de la Cultura Juridica en San Luis Potosí, San Luis Potosí |
| Subprograma | 25320940S001 | Dirección General de Casas de la Cultura Jurídica |
| Partida presupuestal | 35801 | Servicio de Lavandería, limpieza e Higiene |

IV. Certificación

De conformidad con la normatividad aplicable, el presente procedimiento inició como una contratación de devengo futuro, por lo cual, se solicitará la certificación de disponibilidad presupuestal en 2025, de conformidad con el monto a adjudicar.

Fundamento Legal

| Acuerdo General de Administración XIV/2019 del Comité de Gobierno y Administración de la SCJN. | | |
|--|--|--|
| Artículos | Nombre | Fracciones / Descripción |
| 13 | Atribuciones de Recursos Materiales | VII, IX, XII, XIV, XV, XVIII, XIX, XX, XXII y XXIII. |
| 38 | Limitación para la contratación | Suficiencia presupuestal. |
| 39 | Contrataciones que trasciendan a más de un Ejercicio Fiscal. | III. Contratación de devengo futuro. |
| 40 | Requisitos previos al procedimiento de contratación | Especificaciones técnicas, justificación, PAN 2025 |
| 41 | Costo para efectos de la clasificación | Estimado sin incluir el I.V.A. |

lrz1WAEUeXR+66jd3gv16ixAzrhGAbTI0dGRyJYTFBKEFI=



**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES**

| Acuerdo General de Administración XIV/2019 del Comité de Gobierno y Administración de la SCJN. | | |
|--|-------------------------------------|--|
| Artículos | Nombre | Fracciones / Descripción |
| 43 | Clasificación de las contrataciones | III. Contratación Inferior. |
| 46 | Niveles de autorización | Directora General de Recursos Materiales |
| 47 | Tipos de procedimiento | III. Concurso Público Sumario |
| 86 | Concurso Público Sumario | I al VIII. Convocatoria/bases – Fallo |
| 87 | Supuestos de descalificación | I al VII. |

| Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones (CASOD) | |
|---|---|
| 5a sesión extraordinaria 8 de abril de 2020 | El CASOD autorizó llevar a cabo procedimientos de contratación públicos en forma electrónica, dadas las circunstancias de emergencia sanitaria por el Covid-19, en lo que respecta a los concursos públicos sumarios. |
| 22a sesión ordinaria 25 de noviembre de 2022 | El CASOD tomó conocimiento del informe sobre el uso de las tecnologías de la información en diversas etapas de los procedimientos de contratación que realiza la Dirección General de Recursos Materiales. |

Desarrollo del Procedimiento

V. Convocatoria/bases

| | |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| Elaboración de convocatoria/bases | Del 5 al 11 de septiembre de 2024 |
| Envío a Subreba | 12 de septiembre de 2024 |
| Revisión del Subreba | 23 de septiembre de 2024 |
| Ajustes | Del 23 al 30 de septiembre de 2024 |

VI. Publicación

| | | |
|--|-----------------------|--------------------------------|
| Solicitud de publicación de convocatoria/bases | 17 de octubre de 2024 | Mediante correo electrónico |
| Publicación definitiva de convocatoria/bases | 18 de octubre de 2024 | Página de Internet de la SCJN. |

La IM-067/2024, en su apartado “5. Existencia de prestadores de servicios”, numeral 5.1 “Prestadores de servicios invitados”, identificó a un total de 45 posibles prestadores de servicios para participar en la investigación de mercado. (44 considerando que uno de ellos está repetido).

Para los Concursos Públicos Sumarios realizados para la presente contratación, se consideraron los posibles prestadores de servicios que se ubican en el territorio nacional y que mostraron interés en participar enviando su documentación y de los cuales, se destaca son un total de 44 conforme a la información proporcionada por la Dirección de Investigación de Mercado, así como, los posibles interesados informados por la Dirección General de Casas de la Cultura Jurídica cuando fuera el caso de que no estuvieran considerados dentro de la Investigación de Mercado, precisando que el procedimiento concursal es de carácter público y se publicó en el portal de internet de este Alto Tribunal con la finalidad de que pudiera participar cualquier persona física o moral interesada.

VII. Eventos

| | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Presentación de pliego de preguntas | 22 de octubre de 2024 |
| Junta de aclaraciones | 23 de octubre de 2024 |
| Presentación de propuestas | 29 de octubre de 2024 |

IRZ1WAEUeXFR-U8jq9gvtd6XAZhGAbTf0dGRyYvTBKDI=



**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES**

Evaluación de documentación

VIII. Dictamen Resolutivo Legal

| | |
|--------------------|--|
| Área responsable | Dirección General de Asuntos Jurídicos |
| Fecha de solicitud | 30 de octubre de 2024 |
| Fecha de recepción | 04 de noviembre de 2024 |

| Participante | Resultado |
|--|-----------|
| Maxi Servicios de México, S.A. de C.V. | Favorable |

IX. Dictamen Resolutivo Técnico

| | |
|--------------------|---|
| Area responsable | Casa de la Cultura Jurídica en San Luis Potosí, San Luis Potosí |
| Fecha de solicitud | 30 de octubre de 2024 |
| Fecha de recepción | 04 de noviembre de 2024 |

| Participante | Resultado |
|--|-----------|
| Maxi Servicios de México, S.A. de C.V. | Favorable |

X. Dictamen Resolutivo Económico

El dictamen resolutivo económico detallado forma parte del expediente de contratación, en el presente Punto de Acuerdo únicamente se incluye el cuadro comparativo de precios ofertados contra el precio prevaleciente de la Investigación de Mercado y el resultado del dictamen.

I. Cuadro comparativo de precios ofertados contra el Precio Prevaleciente de la Investigación de Mercado:

| PARTICIPANTE | MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V. | |
|--|--|---|
| | Precio unitario mensual por elemento antes de I.V.A. | Precio mensual por el total de elementos, antes de I.V.A. |
| Limpieza 2 elementos 2 elementos en turno matutino de 07:00 a 15:00 horas de lunes a viernes | \$14,164.87 | \$28,329.74 |
| Materiales, insumos, equipo y maquinaria | | \$5,427.06 |
| | Subtotal mensual | \$33,756.80 |
| | Subtotal por 12 meses | \$405,081.60 |
| Precio prevaleciente anual | \$634,620.07 | % de variación |
| | | -36.17 |

DICTAMEN:

| Concurante | Partida Favorable | Partida No favorable |
|--|-------------------|----------------------|
| Maxi Servicios de México, S.A. de C.V. | Favorable | ---- |

IRZ1WAEUeXR+U8jq3gv16XXAzHGAU7H0dGRyYrFBKBI=



**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES**

XI. Resumen de los dictámenes resolutivos

| Dictamen | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Participantes | Legal | Técnico | Económico |
| Maxi Servicios de México, S.A. de C.V. | Favorable | Favorable | Favorable |

Consideraciones

Esta solicitud cumple con los requisitos normativos de contratación, ya que se encuentra contemplada en el Programa Anual de Necesidades para el ejercicio 2025.

Para este procedimiento se cuenta con una propuesta solvente para su adjudicación.

Propuesta

Con fundamento en lo establecido en el artículo 86, fracción VI, del AGA XIV/2019, se somete a consideración de la Directora General de Recursos Materiales:

Autorizar la emisión del fallo en los siguientes términos:

| | | | |
|---------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|---|
| Concurso Público Sumario | CPSI/DGRM/067/2024 | Casa de la Cultura Jurídica: | San Luis Potosí, San Luis Potosí |
|---------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|---|

| PARTICIPANTE | MAXI SERVICIOS DE MÉXICO, S.A. DE C.V. | |
|---|--|---|
| Cantidad de elementos y horarios | Precio unitario mensual por elemento antes de I.V.A. | Precio mensual por el total de elementos, antes de I.V.A. |
| Limpieza 2 elementos 2 elementos en turno matutino de 07:00 a 15:00 horas de lunes a viernes | \$14,164.87 | \$ 28,329.74 |
| Materiales, insumos, equipo y maquinaria | Precio mensual | \$ 5,427.06 |
| | Subtotal mensual | \$ 33,756.80 |
| | Subtotal por 12 meses | \$ 405,081.60 |
| | I.V.A. | \$ 64,813.06 |
| | Total | \$ 469,894.66 |

XII. Resumen de la contratación para el contrato simplificado

1. Periodo de prestación del servicio: 12 meses.
2. Fecha de inicio: 1° de enero de 2025.
3. Fecha de termino: 31 de diciembre de 2025.
4. Tipo de procedimiento: Concurso Público Sumario.
5. Número de Procedimiento: CPSI/DGRM/067/2024.
6. Clasificación: Inferior.
7. Órgano que autoriza: Directora General de Recursos Materiales.
8. Fundamento de autorización: Artículos 43, fracción III y 86 del AGA XIV/2019.
9. Fecha de autorización: 7 de noviembre de 2024.
10. Sesión CASOD: No aplica.
11. Unidad responsable: 25332401
12. Partidas presupuestarias: 35801.
13. Certificación presupuestal: Se realizará el trámite correspondiente en 2025.



**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES**

- 14. Área solicitante: Dirección General de Casas de la Cultura Jurídica.
- 15. Número de contrato ordinario: No aplica.
- 16. Comprobación de recursos: No aplica.
- 17. Regularización: No aplica.
- 18. Administrador del contrato: Titular de la Casa de la Cultura Jurídica en San Luis Potosí, San Luis Potosí.

Servidores públicos que participan en el procedimiento

| Responsabilidades | Nombre | Cargo |
|-------------------|---|---|
| Elaboró | Celia Campos Ventura | Técnico Operativo |
| Revisó | L.C. Carmen Albarrán Cabrera | Jefa de Departamento |
| Revisó | Lic. Miguel Ángel Esquinca Vila | Subdirector de Elaboración y Administración de Procedimientos |
| Superviso | L.C. Antonio Prieto Revilla | Director de Procedimientos de Contratación |
| Visto Bueno | Lic. Luis Fernando Castro Vieyra | Subdirector General de Contrataciones |
| Autoriza | Mtra. Gabriela Alejandra Baca Pérez de Tejada | Directora General de Recursos Materiales |

lrz1WAEUeXR+U8jq3gv16/XAzshGAbTI6dGRyJYFBKb1=